

# COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

Piazza Libertà n. 1

24036 Ponte San Pietro (Bg) tel. n. 035 6228411

Rep. atti n. 2449

## ACCORDO QUADRO TRA IL SISTEMA BIBLIOTECARIO DELL'AREA NORD-OVEST DELLA PROVINCIA DI BERGAMO E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "AMICI DELLE BIBLIOTECHE BERGAMASCHE"

L'anno duemilatredici, addì <sup>11</sup> del mese di ottobre, in Ponte San Pietro, nella residenza Comunale, fra i signori:

- LOCATELLI dott. Marco, nato a Bergamo il 14.09.1968 nella sua qualità di Responsabile Area 1.2 "Servizi alla persona e promozione culturale" del Settore 1, domiciliato per la carica presso la sede comunale in Piazza Libertà n. 1, che interviene nel presente atto in qualità di Ente capofila del SISTEMA BIBLIOTECARIO DELL'AREA NORD-OVEST DELLA PROVINCIA DI BERGAMO, in seguito denominato più brevemente "sistema bibliotecario", a ciò autorizzato in forza dell'atto di gestione n. 910-3 in data 02.01.2012 - P.I. 00250450160,

- FRANCHINA Anna Maria, nata a Parre (Bg) il 24.11.1950 e residente in Ponte San Pietro (Bg) Via B. Colleoni n. 12, presidente dell'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "AMICI DELLE BIBLIOTECHE BERGAMASCHE" in seguito denominata più brevemente "associazione", con sede in Ponte San Pietro (Bg) Via Piave n. 22 - C.F. 91046870167,

che intervengono in rappresentanza delle rispettive parti rappresentate e dichiarano espressamente rispondenti a verità i dati loro riguardanti e sopra riportati e di essere in possesso delle attribuzioni, nelle rispettive qualità,

IL RESPONSABILE AREA  
Locatelli dott. Marco

ASSOCIAZIONE  
"AMICI DELLE BIBLIOTECHE  
BERGAMASCHE"  
Franchina Anna Maria



riguardanti la rappresentanza ed i poteri contrattuali necessari alla stipula del presente atto.

#### PREMESSO CHE

- ai sensi del proprio Statuto (art. 2 comma 2 lettera f), l'Associazione "Amici delle biblioteche bergamasche" è stata costituita per "*sostenere il lavoro volontario in biblioteca come forma d'intervento sociale a favore della promozione e dello sviluppo dell'individuo e della società nel suo complesso*";
- il sistema bibliotecario, secondo quanto indicato nel suo *programma pluriennale 2011-2013* approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 14.10.2011 (deliberazione di Giunta Comunale di Ponte San Pietro n. 155 del 02.11.2011), supporta la costituzione dell'Associazione al fine di "*dare una casa ai molti volontari che operano nelle biblioteche del territorio*";
- gli ambiti di intervento dei volontari dell'Associazione nelle biblioteche variano dalle attività specificatamente *biblioteconomiche e bibliografiche* (quelle di collaborazione con il personale bibliotecario), a quelle *storico-archivistiche* (per diffondere la conoscenza e preservare i documenti storici sul e del territorio) fino a quelle *culturali* (concerti, spettacoli, visite a mostre, musei, città d'arte, incontri e convegni su tematiche umanistiche e scientifiche);

TUTTO QUANTO PREMESSO, TRA LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

#### ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.
2. L'associazione mette a disposizione i propri volontari per il supporto alle



IL RESPONSABILE AREA 1/2  
Locatelli dott. Marco

ASSOCIAZIONE  
"AMICI DELLE BIBLIOTECHE  
BERGAMASCHE"  
Franca Anna Maria

attività delle biblioteche del sistema. Il sistema bibliotecario ne favorisce l'inserimento qualificato nelle biblioteche del suo territorio, con politiche e azioni mirate.

3. Il volontario dell'associazione presta attività in una o più biblioteche del sistema in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto. Egli non può essere retribuito in alcun modo, né può intrattenere un rapporto di lavoro – subordinato, autonomo o altro di rapporto di contenuto patrimoniale – con l'associazione, l'ente titolare della biblioteca o eventuali soggetti terzi cui è affidata la gestione del servizio.

## ARTICOLO 2 – FINALITÀ

1. Il sistema bibliotecario e l'associazione cooperano per:

- a) promuovere il libro, l'abitudine alla lettura e la frequentazione della biblioteca presso i cittadini del territorio di competenza del sistema;
- b) favorire l'accesso locale alla conoscenza, al pensiero, all'informazione, all'apprendimento permanente, con criteri di imparzialità e pluralismo nei confronti delle diverse opinioni;
- c) sostenere autonomi percorsi di autoistruzione e di sviluppo creativo della persona, anche attraverso l'apprezzamento delle arti, la comprensione delle scoperte e innovazioni scientifiche;
- d) stimolare l'utilizzo di nuove tecnologie;
- e) consentire la fruizione e valorizzare gli archivi storici comunali, documentare la storia, la tradizione e il patrimonio culturale locale;
- f) sostenere il lavoro volontario in biblioteca come forma d'intervento sociale a favore della promozione e dello sviluppo dell'individuo e della società nel suo complesso.

ASSOCIAZIONE

"AMICI DELLE BIBLIOTECHE  
BERGAMASCHE"

Franchina Anna Maria

IL RESPONSABILE AREA 12

Locatelli dott. Marco

### ARTICOLO 3 – TITOLARITÀ E GESTIONE DEI SERVIZI

1. La titolarità delle biblioteche comunali è dell'ente locale di riferimento; analogamente, la titolarità di altre biblioteche aderenti al sistema (scolastiche o specialistiche) è dell'ente proprietario (istituzione scolastica, centro studi o ricerche, ecc.).

2. La gestione dei servizi bibliotecari può essere resa in economia, con personale bibliotecario dell'ente, affidata a soggetti terzi o in altre forme previste dalla legge e dagli ordinamenti interni delle istituzioni proprietarie.

3. La gestione delle biblioteche aderenti al sistema non può essere affidata all'associazione, i cui volontari rimangono solo a supporto del personale professionalizzato. La collaborazione dei volontari, ben predefinita e circoscritta, all'interno della biblioteca può avvenire solo in presenza di personale della biblioteca stessa, secondo le direttive di quest'ultimo, e mai in sostituzione per assenza dello stesso personale a qualsiasi titolo si verifichi.

### ARTICOLO 4 – IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE

1. L'associazione si impegna a:

- a) utilizzare volontari idonei alle attività disciplinate dal presente accordo, moralmente ineccepibili e caratterialmente portati;
- b) fornire loro un proprio cartellino di riconoscimento da utilizzare durante l'espletamento del servizio;
- c) garantire ai propri volontari una idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso i terzi;
- d) impartire disposizioni ai volontari circa il rispetto della riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto del

IL RESPONSABILE AREA T2  
Locatelli dot. Marco

ASSOCIAZIONE

"AMICI DELLE BIBLIOTECHE  
BERGAMASCHE"

Franchina Anna Maria

presente accordo e l'osservanza di tutte le disposizioni previste dal decreto legislativo n. 196/2003 e da quelle impartite dall'ente titolare della biblioteca;

e) rimuovere i volontari ritenuti inadatti, a seguito di segnalazione scritta e motivata da parte della biblioteca interessata;

f) favorire e coordinare la partecipazione degli stessi ai momenti di formazione e aggiornamento ad essi dedicati;

g) promuovere il volontariato in biblioteca con campagne informative specifiche;

h) redigere, entro il primo quadrimestre di ogni anno, una relazione sull'andamento delle attività dei volontari nelle biblioteche del sistema;

i) individuare un proprio responsabile di riferimento organizzativo per la tenuta dei rapporti con il sistema bibliotecario.

#### ARTICOLO 5 – IMPEGNI DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO

1. Il sistema bibliotecario si impegna a:

a) sensibilizzare le biblioteche aderenti ad accogliere i volontari dell'associazione;

b) organizzare annualmente un programma di formazione e aggiornamento dei volontari dell'associazione;

c) erogare un contributo all'associazione quale rimborso degli oneri sostenuti per l'assicurazione di cui al precedente art. 4 comma 1 lettera c), previo ricevimento di idonea rendicontazione delle spese sostenute;

d) effettuare consulenze al gruppo dirigente dell'associazione;

e) mettere gratuitamente a disposizione dell'associazione i propri servizi, compatibilmente con le altre esigenze del sistema e delle biblioteche che lo formano;

f) sostenere, anche economicamente, iniziative e progetti specifici relativi a

IL RESPONSABILE AREA 12  
Locatelli dott. Marco

ASSOCIAZIONE  
"AMICI DELLE BIBLIOTECHE  
BERGAMASCHE"  
Franchina Anna Maria



quanto indicato dal presente accordo;

g) individuare un proprio responsabile di riferimento organizzativo per la tenuta dei rapporti con l'associazione.

2. Ai sensi dell'art. 6 comma 13 lettera c) della vigente convenzione di istituzione del sistema bibliotecario, il legale rappresentante dell'associazione, o suo delegato, parteciperà di diritto con compiti consultivi alla "Conferenza dei Sindaci" del sistema.

#### ARTICOLO 6 – CONVENZIONI TRA L'ASSOCIAZIONE E GLI ENTI ADERENTI AL SISTEMA BIBLIOTECARIO

1. La presenza dei volontari dell'associazione nelle biblioteche aderenti al sistema è consentita previa sottoscrizione di apposita convenzione tra l'associazione e l'ente titolare della biblioteca.

2. A tale scopo, le parti hanno predisposto uno schema di convenzione tipo, riportato quale allegato a) al presente accordo.

3. Nella convenzione andranno indicati e dettagliati gli ambiti di intervento dell'attività dei volontari dell'associazione.

#### ARTICOLO 7 – STRUTTURE E ATTREZZATURE DEL SISTEMA

1. Il sistema bibliotecario metterà a disposizione dell'associazione spazi, arredi e attrezzature per lo svolgimento delle sue attività statutarie.

2. Le relative spese di gestione ordinaria e straordinaria sono a totale carico del sistema bibliotecario, così come le spese di cancelleria. La custodia degli ambienti individuati è affidata all'associazione.

3. L'associazione si impegna al buon uso degli spazi, delle attrezzature, dei materiali messi a disposizione dal sistema bibliotecario. La stessa ha l'obbligo di segnalare ogni fatto o deterioramento di dette strutture. Salvo il normale

IL RESPONSABILE AREA 17  
Locatelli dott. Marco

ASSOCIAZIONE  
"AMICI DELLE BIBLIOTECHE  
BERGAMASCHE"  
Franchina Anna Maria

deperimento dovuto all'uso corretto di cui al presente accordo, ogni danno accertato comporta per l'associazione l'obbligo del risarcimento dello stesso. L'utilizzo delle strutture – compresi ogni impianto, attrezzatura o arredo in esso esistenti – è ammesso esclusivamente per attività oggetto del accordo. L'associazione risponde di tutte le violazioni che dovessero essere contestate.

#### ARTICOLO 8 – RESPONSABILITÀ

1. Il sistema bibliotecario è esonerato da qualsiasi responsabilità per danni od incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle prestazioni con il presente accordo conferite. Il sistema bibliotecario è altresì esonerato da ogni responsabilità relativa ai rapporti tra l'associazione ed i propri volontari, con specifica deroga a quanto previsto dall'art. 1676 del codice civile, considerato il carattere di prestazione volontaria degli operatori.

#### ARTICOLO 9 – DURATA

1. Il presente accordo ha durata dalla data di sottoscrizione dello stesso fino al 31.12.2015.
2. È escluso ogni tacito rinnovo dell'accordo.
3. Entrambe le parti possono recedere dal presente accordo in qualunque momento, con preavviso di almeno 90 giorni, da comunicarsi con lettera raccomandata a.r.

#### ARTICOLO 10 – RICHIAMO ALLA LEGGE E AD ALTRE NORME

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa richiamo alle disposizioni del codice civile, alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
2. Le parti si impegnano al rispetto:
  - a) del *codice deontologico del bibliotecario*;
  - b) del *codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione*;

IL RESPONSABILE AREA 1-2  
Locatelli dist. Marco

ASSOCIAZIONE

"AMICI DELLE BIBLIOTECHE  
BERGAMASCHE"

Franchina Anna Maria

c) della *carta dei valori del volontariato*;

d) dei *profili professionali e di competenza degli operatori delle biblioteche di Ente Locale e di interesse locale*, specificati nella d.g.r. n. VII/16909 del 26.03.2004;

e) dei regolamenti e delle carte dei servizi delle biblioteche interessate.

#### ARTICOLO 11 – NORME FINALI

1. L'associazione non può concedere a terzi in tutto o in parte, con o senza corrispettivo, quanto forma oggetto del presente accordo, senza previo consenso con il sistema bibliotecario.

2. Per tutto quanto non previsto nel presente accordo si rinvia alle norme vigenti in materia ed alle disposizioni di legge in vigore (e loro eventuali modificazioni) che si intendono qui integralmente trascritte.

3. Qualunque modifica del presente contratto può aver luogo ed essere approvata solo mediante atto scritto.

4. Bollo e tasse di registrazione ed ogni altro gravame fiscale inerenti al presente accordo sono a totale ed esclusivo carico del sistema bibliotecario.

5. La presente scrittura privata non è soggetta all'obbligo della registrazione, ai sensi dell'art. 1 parte II tabella del DPR n. 131 del 26.04.1986.

Il presente atto si compone di otto, oltre all'Allegato a).

Letto, confermato e sottoscritto.

SISTEMA BIBLIOTECARIO DELL'AREA NORD-OVEST DELLA PROVINCIA DI BERGAMO

COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

IL RESPONSABILE AREA 1.2 (LOCATELLI dott. Marco)

ASSOCIAZIONE "AMICI DELLE BIBLIOTECHE BERGAMASCHE"

IL PRESIDENTE (FRANCHINA Anna Maria)

Imposta di bollo assolta ai sensi  
dell'art. 5 comma 2 del DPR n. 642 del 26.10.1972

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI \_\_\_\_\_  
E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "AMICI DELLE  
BIBLIOTECHE BERGAMASCHE"

L'anno 201\_ (duemila\_\_\_\_), il giorno \_\_\_\_ (\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_, nella Residenza comunale di \_\_\_\_\_, con la presente scrittura privata che ha valore ad ogni effetto di legge.

Tra

- il Comune di \_\_\_\_\_, in seguito denominato più brevemente "comune", con sede in \_\_\_\_\_ - Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_, rappresentato dal \_\_\_\_\_, sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, qui domiciliato ai fini del presente atto presso la sede del Comune di \_\_\_\_\_, a ciò autorizzato in forza dell'atto \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, da una parte -

e

- l'Associazione di promozione sociale "Amici delle biblioteche bergamasche", in seguito denominata più brevemente "associazione", con sede in Ponte San Pietro - Via Piave n. 22, c.f. 91046870167, rappresentato dal \_\_\_\_\_, sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, dall'altra -

che intervengono in rappresentanza delle rispettive parti rappresentate e dichiarano espressamente rispondenti a verità i dati loro riguardanti e sopra riportati e di essere in possesso delle attribuzioni, nelle rispettive qualità, riguardanti la rappresentanza ed i poteri contrattuali necessari alla stipula del presente atto,

Premesso che:

- ai sensi del proprio Statuto (art. 2, comma 2, lettera f), l'Associazione "Amici delle biblioteche bergamasche" è stata costituita per "sostenere il lavoro volontario in biblioteca come forma d'intervento sociale a favore della promozione e dello sviluppo dell'individuo e della società nel suo complesso";

- gli ambiti di intervento dei volontari dell'associazione nelle biblioteche variano dalle attività specificatamente *biblioteconomiche* e *bibliografiche* (quelle di collaborazione con il personale bibliotecario), a quelle *storico-archivistiche* (per diffondere la conoscenza e preservare i documenti storici sul e del territorio) fino a quelle *culturali* (concerti, spettacoli, visite a mostre, musei, città d'arte, incontri e convegni su tematiche umanistiche e scientifiche);

- il Comune di \_\_\_\_\_ ha istituito il servizio biblioteca, centro informativo locale che rende prontamente disponibile per i suoi utenti ogni genere di conoscenza e informazione, al fine di favorire localmente l'apprendimento permanente, l'indipendenza nelle decisioni, lo sviluppo culturale dell'individuo e dei gruppi sociali;

- il Comune di \_\_\_\_\_ aderisce al *Sistema bibliotecario dell'area Nord-Ovest della provincia di Bergamo* ai sensi dell'art. 6 della legge regionale 14 dicembre 1985 n. 81 "Norme in materia di biblioteche e archivi storici di enti locali o di interesse locale";

- il sistema bibliotecario e l'associazione hanno sottoscritto il \_\_\_/\_\_\_/2013 un *accordo quadro* con l'obiettivo di favorire, qualificare e disciplinare la presenza dei volontari dell'associazione nelle biblioteche aderenti nel sistema;

Tutto quanto premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

4. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

5. La collaborazione tra comune e associazione avviene nel rispetto dei principi e delle

disposizioni contenute nell'accordo quadro che la stessa associazione ha stipulato con il Sistema bibliotecario dell'area Nord-Ovest della provincia di Bergamo in data \_\_/\_\_/2013.

6. L'associazione mette a disposizione i propri volontari per il supporto alle attività della

biblioteca comunale o per altre iniziative in campo storico-archivistico e culturale. Il comune ne favorisce l'inserimento qualificato, con politiche e azioni mirate.

7. Il volontario dell'associazione presta attività nella biblioteca comunale in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto. Egli non può essere retribuito in alcun modo, né può intrattenere un rapporto di lavoro – subordinato, autonomo o altro di rapporto di contenuto patrimoniale – con l'associazione, il comune o eventuali soggetti terzi cui è affidata la gestione del servizio.

#### ART. 2 – FINALITÀ

1. Il comune, tramite la sua biblioteca, e l'associazione cooperano per:

a) promuovere il libro, l'abitudine alla lettura e la frequentazione della biblioteca presso i cittadini del territorio di competenza del sistema;

b) favorire l'accesso locale alla conoscenza, al pensiero, all'informazione, all'apprendimento permanente, con criteri di imparzialità e pluralismo nei confronti delle diverse opinioni;

c) sostenere autonomi percorsi di autoistruzione e di sviluppo creativo della persona, anche attraverso l'apprezzamento delle arti, la comprensione delle scoperte e innovazioni scientifiche;

d) stimolare l'utilizzo di nuove tecnologie;

e) consentire la fruizione e valorizzare gli archivi storici comunali, documentare la storia, la tradizione e il patrimonio culturale locale;

f) sostenere il lavoro volontario in biblioteca come forma d'intervento sociale a favore della promozione e dello sviluppo dell'individuo e della società nel suo complesso.

#### ART. 3 – TITOLARITÀ E GESTIONE DEL SERVIZIO

4. La titolarità della biblioteca è del comune.

5. La gestione del servizio bibliotecario è resa in economia, con personale bibliotecario dell'ente (oppure affidata a soggetti terzi), secondo quanto previsto dalla legge e dagli ordinamenti interni del comune.

6. La collaborazione dei volontari dell'associazione è definita e circoscritta nel successivo art. 4.

7. L'attività dei volontari dell'associazione è – all'interno della biblioteca e per attività

specificatamente biblioteconomiche e bibliografiche – a supporto del personale professionalizzato.

Essa può avvenire solo in presenza del personale della biblioteca, secondo le direttive di

quest'ultimo, e mai in sostituzione per assenza dello stesso personale a qualsiasi titolo si verifichi.

#### ART. 4 – AMBITI DI INTERVENTO

*Handwritten signatures and notes on the right margin:*  
- A large signature at the top right.  
- A signature in the middle right.  
- A signature at the bottom right.



1. Le attività affidate ai volontari dell'associazione sono dettagliate come di seguito.

a) attività in ambito biblioteconomico e bibliografico

---

---

b) attività in ambito storico-archivistico

---

---

c) attività in ambito culturale

---

---

#### ART. 5 – IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE

2. L'associazione si impegna a:

- a) utilizzare volontari idonei alle attività disciplinate dalla presente convenzione, moralmente ineccepibili e caratterialmente portati;
- b) fornire loro un proprio cartellino di riconoscimento da utilizzare durante l'espletamento del servizio;
- c) garantire ai propri volontari una idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso i terzi;
- d) impartire disposizioni ai volontari circa il rispetto della riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto della presente convenzione e l'osservanza di tutte le disposizioni previste dal decreto legislativo n. 196/2003 e da quelle impartite dall'ente titolare della biblioteca;
- e) rimuovere i volontari ritenuti inadatti, a seguito di segnalazione scritta e motivata da parte della biblioteca;
- f) favorire e coordinare la partecipazione degli stessi ai momenti di formazione e aggiornamento ad essi dedicati;
- g) promuovere il volontariato in biblioteca con campagne informative specifiche;
- h) redigere, entro il primo quadrimestre di ogni anno, una relazione sull'andamento delle attività dei volontari;
- i) individuare un proprio responsabile di riferimento organizzativo per la tenuta dei rapporti con la biblioteca.

3. I volontari dell'associazione si impegnano al buon uso degli spazi, delle attrezzature, dei materiali messi a disposizione dal comune. Salvo il normale deperimento dovuto all'uso corretto di cui alla presente convenzione, ogni danno accertato comporta per l'associazione l'obbligo del risarcimento dello stesso. L'utilizzo delle strutture di proprietà comunale da parte dei volontari – compresi ogni impianto, attrezzatura o arredo in esso esistenti – è ammesso esclusivamente per attività oggetto della convenzione. L'associazione risponde di tutte le violazioni che dovessero essere contestate.

4. Il singolo volontario non opera individualmente, ma sempre per conto dell'associazione e sotto la direzione del bibliotecario responsabile della biblioteca, in collaborazione con altri volontari se presenti, accettando la verifica periodica del suo operato; in nessun caso può disporre a proprio piacimento di spazi o strumenti della biblioteca e non può essere accompagnato da familiari, in particolare minori, mentre svolge la sua attività. Qualsiasi iniziativa individuale del volontario che abbia riflesso sull'attività della biblioteca deve essere condivisa e autorizzata dal bibliotecario.

#### ART. 6 – IMPEGNI DEL COMUNE

3. Il comune, tramite la biblioteca, si impegna a:

*elphelt*

*per due giorni*



- a) prevedere un preliminare addestramento del volontario sulle attività oggetto della collaborazione dei volontari;
- b) curare l'aggiornamento costante dei volontari;
- c) incontrare almeno semestralmente i volontari – in maniera individuale o collettiva – per discutere sull'andamento delle attività ad essi affidati e l'organizzazione generale del servizio;
- d) individuare un proprio responsabile di riferimento organizzativo per la tenuta dei rapporti con l'associazione.

#### ART. 7 – RESPONSABILITÀ

2. Il comune è esonerato da qualsiasi responsabilità per danni od incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle prestazioni con la presente convenzione conferite. Il comune è altresì esonerato da ogni responsabilità relativa ai rapporti tra l'associazione ed i propri volontari, con specifica deroga a quanto previsto dall'art. 1676 del codice civile, considerato il carattere di prestazione volontaria degli operatori.

#### ART. 8 – DURATA

4. La presente convenzione ha durata dalla data di sottoscrizione dello stesso fino al \_\_\_/\_\_\_/201\_\_.

5. È escluso ogni tacito rinnovo della convenzione.

6. Entrambe le parti possono recedere dalla presente convenzione in qualunque momento, con preavviso di almeno 90 giorni, da comunicarsi con lettera raccomandata a.r.

#### ART. 9 – RICHIAMO ALLA LEGGE E AD ALTRE NORME

3. Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa richiamo alle disposizioni del codice civile, alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

4. Le parti si impegnano al rispetto:

- a) del *codice deontologico del bibliotecario*;
- b) del *codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione*;
- c) della *carta dei valori del volontariato*;
- d) dei *profili professionali e di competenza degli operatori delle biblioteche di Ente Locale e di interesse locale*, specificati nella d.g.r. n. VII/16909 del 26/03/2004;
- e) del regolamento e della carta dei servizi della biblioteca.

#### ART. 10 – NORME FINALI

6. L'associazione non può concedere a terzi in tutto o in parte, con o senza corrispettivo, quanto forma oggetto della presente convenzione, senza previo consenso con il comune.

7. Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione si rinvia alle norme vigenti in materia ed alle disposizioni di legge in vigore (e loro eventuali modificazioni) che si intendono qui integralmente trascritte.

8. Qualunque modifica del presente contratto può aver luogo ed essere approvata solo mediante atto scritto.

9. Bollo e tasse di registrazione ed ogni altro gravame fiscale inerenti alla presente convenzione sono a totale ed esclusivo carico del comune.

10. La presente scrittura privata non è soggetta all'obbligo della registrazione, ai sensi dell'art. 1, parte II, tabella del DPR 26/04/1986, n. 131.

*Letto, confermato e sottoscritto.*

per il Comune di \_\_\_\_\_:

per l'Associazione "Amici delle biblioteche bergamasche":

*colpita*  
*per il Comune*



PI