



**SISTEMA BIBLIOTECARIO DELL'AREA  
NORD-OVEST DELLA PROVINCIA DI BERGAMO**

CONFERENZA DEI SINDACI  
COMMISSIONE TECNICA DEI BIBLIOTECARI

piano annuale

2026

*Approvato dalla Conferenza dei Sindaci  
in data 24/03/2026*

Con l'ingresso di Paladina (3.967 abitanti) dal 1° gennaio 2026, i comuni aderenti al sistema bibliotecario sono diventati 61 e costituiscono un bacino di utenza potenziale di circa 220.000 abitanti.

Fanno inoltre parte del sistema: l'Antenna Europea del Romanico di Almenno San Bartolomeo, il Centro Biblio-archivistico ubicato presso gli spazi di Fondazione Legler di Brembate di Sopra, il Centro Studi Valle Imagna di Sant'Omobono Terme, la Biblioteca del Museo di San Lorenzo e l'Istituto di Istruzione Superiore "Tuoldo" di Zogno.

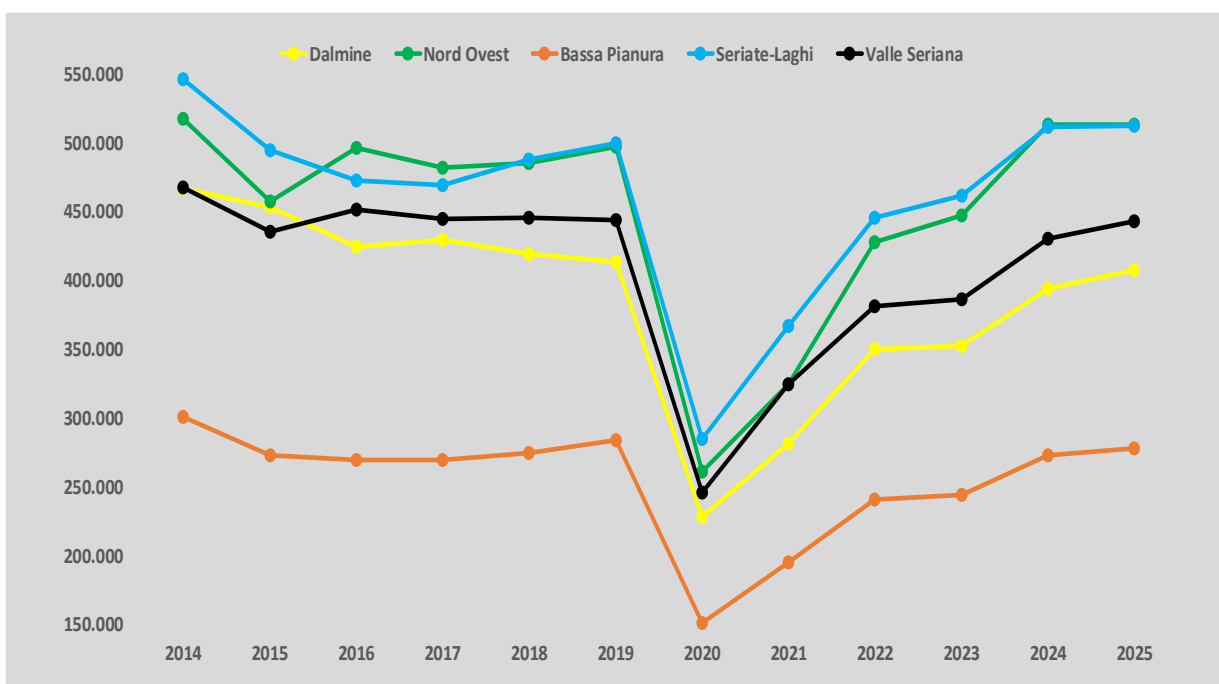
I dati principali registrati dalle biblioteche del sistema nell'anno 2025 sono riassunti nel seguente prospetto (nell'ALLEGATO A) sono invece riportati i valori conseguiti da ogni singola biblioteca):

2025	n. biblioteche considerate	valore assoluto	media per biblioteca	media per abitante
<i>patrimonio documentario posseduto</i>	61	1.068.728	17.520	4,96
<i>prestiti locali annui</i>	61	288.007	4.721	1,34
<i>prestiti ad altre biblioteche</i>	61	225.150	3.691	1,04
<i>prestiti da altre biblioteche</i>	61	190.624	3.125	0,88
<i>utenti attivi</i>	61	30.190	495	0,14

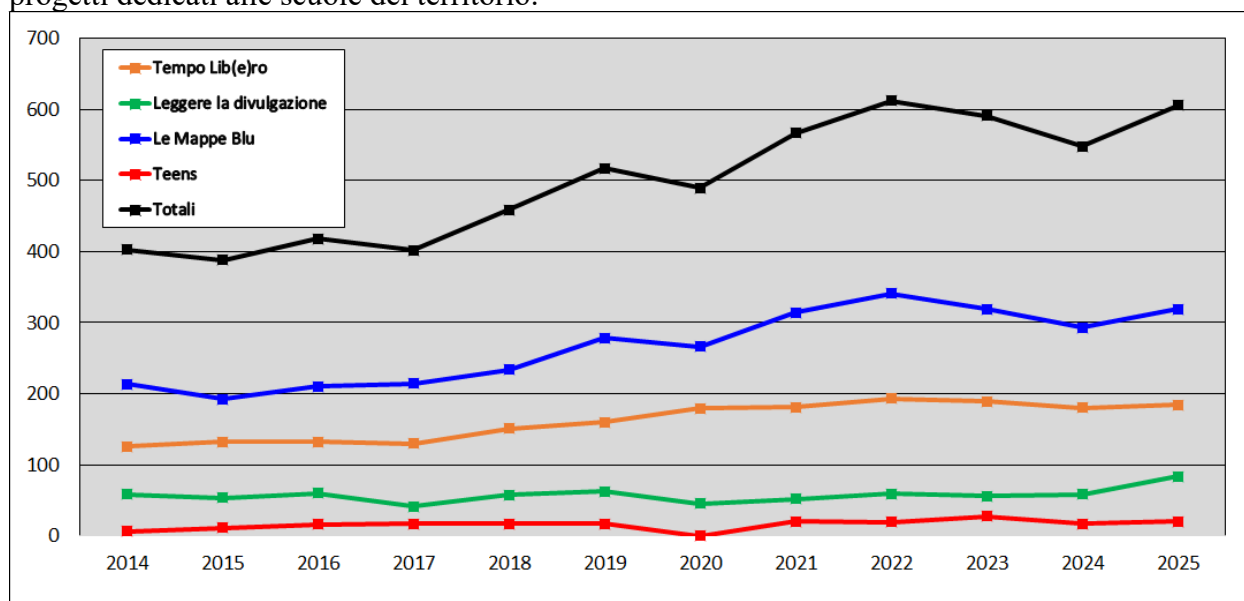
Su base provinciale, secondo i dati forniti dalla Rete Bibliotecaria Bergamasca, il sistema bibliotecario Nord-Ovest si conferma al primo posto per numero di prestiti tra i 5 sistemi bergamaschi. Dal grafico sottostante si può inoltre osservare come le biblioteche bergamasche abbiano superato nel 2025 i movimenti ottenuti nel periodo pre-Covid, a testimonianza delle loro capacità di resilienza e di ripresa.

B-Evolution <-- --> ClavisNG

Sistemi	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Dalmine	466.203	452.805	424.127	428.842	419.102	412.953	227.962	281.052	349.422	351.792	393.487	407.163
<b>Nord Ovest</b>	<b>517.120</b>	<b>457.539</b>	<b>496.041</b>	<b>482.131</b>	<b>485.389</b>	<b>497.062</b>	<b>260.577</b>	<b>324.482</b>	<b>427.348</b>	<b>447.134</b>	<b>513.437</b>	<b>513.157</b>
Bassa Pianura	300.321	272.303	268.834	268.877	274.301	283.808	150.802	195.013	240.055	243.712	272.246	278.035
Seriate-Laghi	546.012	494.575	472.800	468.946	487.617	499.941	284.643	366.964	444.972	461.050	511.770	512.593
Valle Seriana	467.049	435.572	451.698	444.882	445.405	443.409	245.162	324.205	380.871	385.639	429.689	442.699
Fuori sistema	8.444	4.429	8.828	9.740	9.717	11.592	4.981	6.680	6.408	6.080	8.725	5.614
<b>Totali</b>	<b>2.305.149</b>	<b>2.117.223</b>	<b>2.122.328</b>	<b>2.103.418</b>	<b>2.121.531</b>	<b>2.148.765</b>	<b>1.174.127</b>	<b>1.498.396</b>	<b>1.849.076</b>	<b>1.895.407</b>	<b>2.129.354</b>	<b>2.159.261</b>

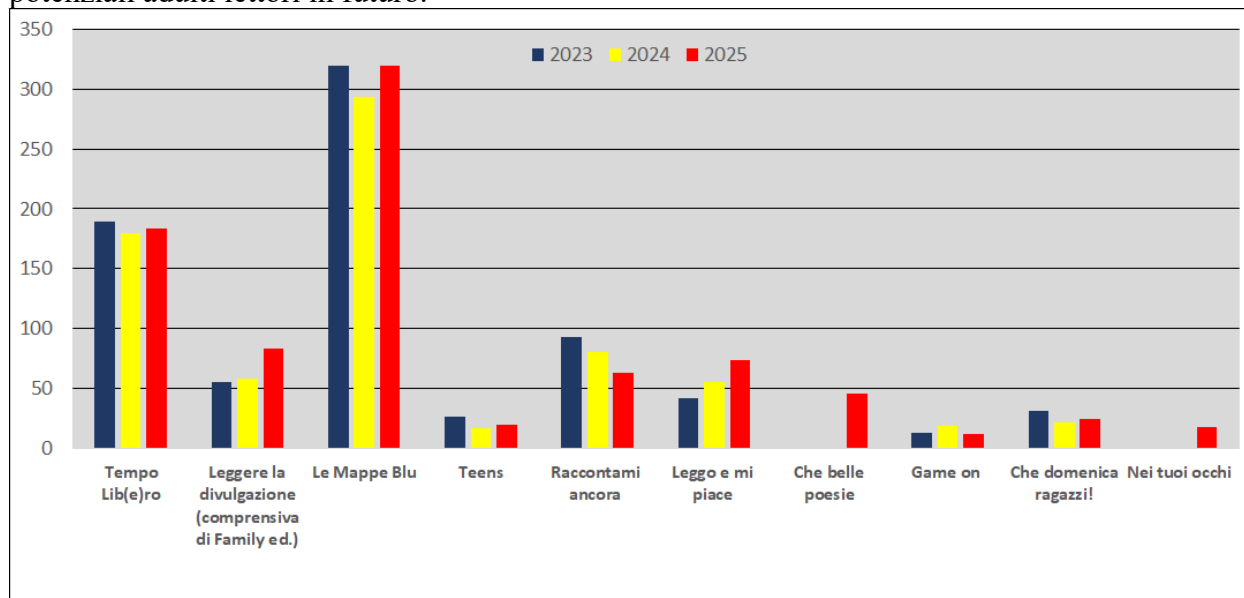


Il sistema bibliotecario Nord-Ovest sta inoltre caratterizzandosi per l'intensa attività nel settore bambini/ragazzi. Il seguente grafico riassume i dati registrati in questo campo, nei principali progetti dedicati alle scuole del territorio.



Da notare come dal 2013 – grazie al successo del progetto “Le mappe blu” – vi è stata un’impennata nel numero di interventi di animazione/promozione alla lettura organizzati dal sistema, che è ora stabilizzata intorno a quota 600 incontri annui.

Se si considerano gli ultimi tre anni e tutti i progetti di animazione/promozione alla lettura organizzati dal sistema in favore dei bambini/ragazzi del territorio, ci si avvicina a quota 850 interventi/anno. L’alta risposta di adesione da parte di utenti e biblioteche spinge dunque il sistema a mantenere alti standard di progettazione, per dare il giusto sostegno ai giovani lettori di oggi, potenziali adulti lettori in futuro.



## LE INNOVAZIONI IN ATTO

Pur in un quadro di forte continuità (di cui si darà conto successivamente), il 2026 prevede l’attivazione di nuove progettualità e un significativo potenziamento di alcune attività già sperimentate negli ultimi anni.

## ***La biblioteca di deposito “punto e virgola”***

Le biblioteche di pubblica lettura, per loro *mission*, offrono agli utenti un patrimonio tendenzialmente “fresco”, costantemente aggiornato. Parametro di qualità di una biblioteca di pubblica lettura è quindi ritenuto l'indice di circolazione (il rapporto fra prestiti annui e documenti posseduti), nel convincimento che i “libri sono per l'uso”, come ci ricorda la prima legge sulla biblioteconomia elaborata da Ranganathan.

In questa logica, sono da ritenere strategici i programmi di revisione delle raccolte. Lo “svecchiamento”, infatti, va pensato come un'attività periodica e ordinaria nel lavoro del bibliotecario, e non solo un lavoro necessario quando non si sa più dove collocare i nuovi libri. La revisione, del resto, è intesa a contrastare sia l'invecchiamento dei contenuti sia l'invecchiamento fisico dei materiali posseduti dalla biblioteca e, appunto, consente all'utente di poter ricevere documenti non superati e in buono stato.

In questa prospettiva, si apre il problema dei documenti “a bassa circolazione”, quelli che, pur essendo ancora di interesse, ricevono più raramente richieste di prestito/consultazione.

Va ricordato che lo spazio per accogliere materiali è un costo – di costruzione, di manutenzione e di gestione – per l'ente proprietario della biblioteca, e che di tanti documenti è possibile possedere anche una sola copia nell'intera area di cooperazione, evitando inutili doppioni.

Da diversi anni, le biblioteche del sistema erano dunque alla ricerca di un luogo presso il quale costituire una biblioteca di deposito. Due anni fa, grazie alla disponibilità del Comune di Ponte San Pietro, si sono individuati dei locali adatti per dare avvio al primo nucleo di questo nuovo servizio, denominato “biblioteca punto e virgola” e ufficialmente inaugurato il 19 dicembre 2024. La sede si trova presso il Centro Polifunzionale di via Legionari di Polonia n. 5, a Ponte San Pietro, in sale che potranno ospitare un patrimonio intorno ai 10-15 mila volumi. Per la gestione, in un'ottica di integrazione tra attività culturali e sociali, ci si avvale di Azienda Isola, l'azienda speciale consortile per i servizi alla persona che dà supporto tecnico al sistema bibliotecario: la stessa impiega nel servizio giovani adulti autistici “ad alto funzionamento”, frequentanti l'adiacente servizio denominato “punto e virgola”; queste persone possono infatti trovare nella biblioteca di deposito un momento di attività socio-occupazionale con valenza educativa. La supervisione del servizio – e, in particolare, la scelta dei volumi da destinare al deposito – è invece gestita da bibliotecari. L'operazione non ha costi per il sistema bibliotecario.

La biblioteca di deposito non è accessibile al pubblico ma i documenti possono essere richiesti dagli utenti e dalle biblioteche attraverso il consolidato sistema di interprestito provinciale.

I documenti in gestione al servizio – frutto del lavoro del primo anno di “messa in produzione” – sono attualmente 1.175 (febbraio 2026). Dentro a “punto e virgola”, Azienda Isola sta inoltre costituendo una biblioteca specialistica dedicata ai servizi sociali ed educativi, agli studi psicologici, alla biblioteconomia e alla formazione del proprio personale (argomenti che riguardano i suoi scopi statutari). I documenti (148 a febbraio 2026) sono catalogati nell'Opac provinciale e messi a disposizione di tutti gli utenti della RBBG.

Durante il 2026 si valuterà la possibilità di coinvolgere nell'iniziativa tutte le biblioteche del territorio bergamasco. Al fine di creare occasioni di socializzazione per i giovani adulti autistici, si ipotizza infine di richiedere ai cittadini donazioni di libri per realizzare nel territorio banchetti di mercatino del libro usato.

## ***L'acquisto coordinato***

La RBBG, a fronte di un'offerta editoriale enormemente sproporzionata rispetto alla capacità di acquisto, sia della singola biblioteca sia dell'intera Rete stessa, si è posta l'obiettivo di trovare una modalità cooperativa per garantire l'accessione del maggior numero di titoli fra quelli più opportuni per rispondere alle finalità delle biblioteche di pubblica lettura e “risparmiare tempo al lettore” (4<sup>a</sup> legge di Ranganathan).

Del resto, l'acquisto dei documenti non può che essere considerato in ottica sovralocale in quanto, grazie a un capillare servizio di inter prestito, l'offerta complessiva a disposizione degli utenti è sostanzialmente una somma istantanea dell'offerta delle singole biblioteche.

L'obiettivo è quello di predisporre dal 2027 un coordinamento degli acquisti (obbligatorio) per una quota intorno a 0,15 €/abitante (circa 150 mila euro l'anno per l'intera provincia). Il 2026 sarà dunque dedicato alla messa a punto di questa progettualità.

In questa prospettiva e per diminuire le "code di prenotazioni" entro il tempo massimo di 90 giorni, è istituito già dal 2026 un fondo di 6.100 euro, con un aumento delle quote di cofinanziamento al sistema di 100 €/comune (detta somma concorrerà al raggiungimento del parametro di 0,80 €/ab. previsto dall'art. 14, comma 1, lettera a, della vigente convenzione della RBBG).

### ***Contributo Ministero della Cultura alle biblioteche per acquisto libri***

Nell'autunno 2025, il Ministero della Cultura (Direzione Generale Biblioteche e istituti culturali annuncia) ha avviato e concluso la procedura di ricezione delle domande di contributo alle biblioteche per l'acquisto di libri, anche in formato digitale, ai sensi del decreto ministeriale 272 del 5 agosto 2025.

Il contributo statale è destinato esclusivamente all'acquisto di libri, sia cartacei che digitali, da parte delle biblioteche ammesse, in conformità con l'art. 7 del DM 272/2025. I libri digitali devono essere accompagnati da licenze che consentano il prestito bibliotecario. Gli acquisti devono rispettare criteri di territorialità e di filiera: almeno il 90% dell'importo assegnato (70% per biblioteche con forte specializzazione) deve essere speso presso almeno tre punti vendita fisici (librerie) con codice ATECO primario 47.61 (libri nuovi) o 47.79.1 (libri usati) situati nella provincia/città metropolitana della biblioteca o in una provincia limitrofa entro 50 km. La quota fuori vincoli territoriali può arrivare fino a massimo il 10% (innalzabile al 20% per acquisti presso librerie "storiche" o "di qualità" iscritte all'albo; 30% per biblioteche specializzate). Almeno il 10% del contributo deve essere destinato all'"editoria di prossimità", salvo esenzioni per biblioteche fortemente specializzate, titolari di deposito legale regionale o prive di sezione "storia e cultura locale".

Le biblioteche del sistema assegnatarie del contributo 2025/2026 sono state 36. Il sistema bibliotecario garantisce loro la catalogazione dei libri (fino ad un massimo di 9.000 euro; è invece escluso il cosiddetto "accodamento", che resta a carico delle biblioteche) e, più in generale, il supporto per questa iniziativa.

Si segnala come la misura ministeriale risulti particolarmente significativa perché – oltre a potenziare le biblioteche e sostenere le librerie fisiche – incentiva la loro connessione a livello territoriale, aiutando tutta la "filiera del libro" (le biblioteche acquistano e così si finanziano anche le librerie, gli editori, gli autori).

### ***Progetto "Artoteca"***

Il servizio di artoteca è un servizio di prestito di opere d'arte che si svolge in biblioteca, con regole molto simili a quelle del più tradizionale prestito di libri, riviste, dvd, ecc.

L'artoteca è un servizio culturale per far conoscere l'arte contemporanea e renderla accessibile a tutti gratuitamente.

I primi servizi di prestito di opere d'arte si sono diffusi nelle biblioteche di pubblica lettura di Svezia, Norvegia, Finlandia e Danimarca già alla fine degli anni Cinquanta del Novecento, per poi espandersi, negli anni Sessanta e Settanta, in Germania, Francia e Olanda in risposta a una crisi del mercato dell'arte. In Italia, la prima artoteca è stata aperta da circa quindici anni a Cavriago (RE) presso il Multiplo. In bergamasca è attiva da giugno 2023 una prima esperienza a Gorlago.

Le opere di artoteca non sono necessariamente di proprietà della biblioteca: di solito, entrano a far parte solo temporaneamente del suo patrimonio, rimanendo di proprietà degli artisti. L'alleanza con i partner è la forza vitale del servizio artoteca, il motore che rende il patrimonio disponibile e

l'offerta di attività sempre nuova e originale. Si tratta di una pratica di cittadinanza attiva, poiché sono coinvolti – anche in fase progettuale – gli artisti del territorio e, più in generale, l'associazionismo in ambito culturale.

Va evidenziato come il prestito può rappresentare solo un “tassello”, di un progetto più complessivo di sviluppo dell'arte contemporanea, capace di offrire ai cittadini la possibilità di partecipare a corsi, workshop, laboratori di didattica dell'arte, incontri con gli autori del territorio, appuntamenti preparatori e visite guidate a mostre d'arte, ecc. Artoteca significa anche affinare il gusto estetico dell'utenza con percorsi didattici e divulgativi di facile accesso, facilitare gli artisti nella diffusione del proprio lavoro al di fuori dei circuiti tradizionali, diffondere i linguaggi artistici contemporanei, offrire spazi accoglienti e belli dove conoscere persone con cui condividere nuovi interessi, sostenere la programmazione delle sedi espositive e dei luoghi culturali del territorio e anche, semplicemente, offrire la possibilità di godere delle emozioni che ci regala la bellezza di una creazione artistica.

Il sistema bibliotecario è interessato a dare avvio ad un progetto pilota nel territorio e, nel corso dell'anno, si valuteranno la disponibilità di un comune a sperimentare in futuro questo servizio.

#### **Quarto numero de “La biblioteca di Abelàse”**

Il sistema bibliotecario ha una propria rivista di studi sull'Isola bergamasca, la Bassa Val San Martino, la Valle Imagna e la Valle Brembana, denominata “Abelàse”. Il primo numero è uscito vent'anni fa, il 10 agosto 2006. Fin dalle sue origini, il sistema bibliotecario ha inteso porsi come soggetto attivo nei confronti del territorio al fine di stimolare la conservazione, la produzione e la divulgazione di studi su argomenti di interesse locale, ma su basi e principi non meramente localistici.

A fine 2022, si è dato alle stampe, presso Lubrina Bramani Editore, il primo numero de “La biblioteca di Abelàse”, scritto da Claudio Gotti e Francesco Carminati e dal titolo “Amici comuni”, dedicato a realtà bergamasche vissute tra la fine della repubblica veneta e il periodo napoleonico. Nel 2024, si è invece pubblicato il secondo numero, dal titolo “Landrieux, l'artigiano del gatto”, una trascrizione narrata delle memorie del Generale Jean Landrieux che ha partecipato alla campagna di Napoleone in Italia tra il 1796 ed il 1797. L'anno successivo, si è edito il terzo volume, dedicato ad una famiglia di falegnami di Zogno, che hanno operato all'arredo di molte chiese della bergamasca. Il lavoro di ricerca, svolto da Chiara Delfanti e Osvaldo Gimondi, va a ricostruire la famiglia Lazzaroni dal suo arrivo a Zogno nei primi anni del 1600 fino all'ultimo rappresentante dei Lazzaroni detti “Marina”, artisti del legno, morto nel 1975 dopo il quale la bottega viene chiusa. Nel corso del 2026 si intende dare alla luce il quarto volume. Questa volta il tema riguarderà un processo della seconda metà del Settecento che vede imputati un gruppo di malfattori della Pianca di San Giovanni Bianco ed un gruppo di Baresi di Roncobello. Sono due serie di avvenimenti diversi ma confluiti poi in un unico processo.

#### **Raduno annuale dei gruppi di lettura**

Negli ultimi anni, anche all'interno del territorio del sistema, si è molto diffusa e consolidata l'attività dei gruppi di lettura. La loro forza risiede nella capacità di trasformare un atto solitario in un'esperienza collettiva generatrice di benessere sociale e cognitivo. Infatti, i gruppi di lettura non sono semplicemente momenti in cui si parla di libri, ma veri e propri spazi di crescita culturale, emotiva e relazionale.

Il 18 novembre 2025 si è tenuto a Presezzo il primo raduno annuale dei gruppi di lettura del sistema bibliotecario. L'appuntamento si è inserito all'interno delle iniziative promosse da PromoIsola (l'associazione dei comuni dell'Isola Bergamasca volta alla promozione e alla valorizzazione del contesto socio culturale turistico e sportivo) in occasione dell'ottantesimo anniversario del termine della Seconda guerra mondiale (1945-2025).

La serata è stata dedicata all'opera *L'Agnese va a morire* di Renata Viganò.

L'esperienza molto positiva riscontrata in questo “numero zero” spinge il sistema bibliotecario a riproporre una seconda edizione nel corso del prossimo autunno.

### **Bando RBBG “Obiettivi Comuni”**

All'interno del progetto “*Obiettivi Comuni*”, presentato dalla RBBG e finanziato da Fondazione Cariplo, il sistema bibliotecario Nord-Ovest ha l'opportunità di partecipare alla progettazione e alla presentazione di due candidature a programmi europei – CERV ed Erasmus – nonché di prendere parte a percorsi formativi specifici dedicati alla progettazione europea.

Nell'ambito del programma CERV è stato presentato il progetto “*G.I.R.L.S. – Growing Inclusion and Respect through Learning in STEM*”, sviluppato a partire dall'esperienza concreta delle biblioteche pubbliche operanti in contesti europei caratterizzati da una crescente presenza di comunità migranti e da condizioni di fragilità socioeconomica, in particolare a Bergamo, in Slovenia e in Romania (partner nel progetto). In questi territori, ragazze tra gli 11 e i 13 anni con background migratorio, arabo-islamico o economicamente svantaggiato, affrontano forme multiple e intersecanti di discriminazione legate al genere, all'origine culturale, alla religione, all'età e alla condizione sociale. Le osservazioni quotidiane di bibliotecari ed educatori evidenziano come stereotipi di genere, barriere linguistiche, modelli culturali tradizionali e la carenza di spazi percepiti come sicuri limitino l'accesso delle ragazze alle opportunità educative, in particolare nei campi scientifici e tecnologici. Il progetto G.I.R.L.S. intende rispondere a tali criticità trasformando le biblioteche in ambienti di apprendimento inclusivi e non formali, nei quali l'educazione STEAM diventa strumento di *empowerment*, rafforzamento dell'autostima e partecipazione attiva. Il progetto prevede il coinvolgimento diretto delle ragazze e, parallelamente, la formazione di bibliotecari, educatori e mediatori culturali, al fine di garantire la sostenibilità e la replicabilità delle metodologie adottate. Attualmente (febbraio 2026) si è in attesa dell'esito della candidatura.

Il progetto, relativo al programma Erasmus, si propone di sostenere le biblioteche nel coinvolgimento attivo di ragazze tra gli 11 e i 14 anni in attività STEAM inclusive, con particolare attenzione ai contesti caratterizzati da povertà educativa.

L'iniziativa mira a rafforzare il ruolo delle biblioteche come presidi educativi territoriali e spazi di apprendimento innovativi, in linea con le priorità europee relative all'inclusione e alla diversità, alla promozione dell'upskilling e del reskilling degli adulti e allo sviluppo di centri di apprendimento locali.

Gli obiettivi specifici riguardano la formazione del personale bibliotecario su strategie di engagement e metodologie di playful learning, nonché sul design e l'implementazione di attività STEAM accessibili e coinvolgenti. Particolare attenzione è dedicata all'accrescimento della consapevolezza su temi quali diversità, multiculturalismo e questioni di genere.

Il programma formativo integra moduli su public engagement e consapevolezza interculturale, approcci creativi e ludici all'educazione e facilitazione STEAM.

Il progetto si articola in diverse fasi:

- una prima fase di assessment per mappare competenze, abitudini ed esigenze formative;
- una fase di training e implementazione con attività teoriche e pratiche;
- un incontro di avvio in Italia e una visita di studio a Nova Gorica con workshop congiunto sulla facilitazione STEAM;
- la sperimentazione locale di attività pilota rivolte direttamente al target;
- l'analisi dei risultati e la redazione di un report finale. La comunicazione e la disseminazione accompagnano l'intero percorso progettuale.

Tra i risultati attesi figurano il potenziamento delle competenze educative e di ingaggio del personale, una maggiore sensibilità rispetto alle dinamiche multiculturali e di genere, lo sviluppo di capacità progettuali in ambito STEAM e un coinvolgimento duraturo delle ragazze, con conseguente ampliamento e qualificazione dei servizi offerti dalle biblioteche.

### ***Spunk: alla ricerca dei lettori!***



*Spunk: alla ricerca dei lettori!* è il progetto del sistema bibliotecario finanziato da Fondazione Cariplo con un contributo di 54 mila euro (bando “Per il Libro e la Lettura”) avviato a gennaio 2022 e che ha visto la sua conclusione a dicembre 2023.

Lo Spunk (attualmente un Renault Kangoo) rimane a tutti gli effetti la biblioteca su 4 ruote del sistema bibliotecario che intende offrire alla più ampia fascia di popolazione la possibilità di incontrare e conoscere

il mondo della lettura, delle biblioteche e dei servizi che offrono e quello quindi di creare occasioni di incontro con il libro, incentivando la condivisione di un’esperienza della lettura tra i pubblici. Questo è possibile attraverso diverse formule che le biblioteche possono scegliere in base alle proprie esigenze e alla propria realtà: punti prestito, fermate a cadenza mensile, spazi lettura e spazi laboratori.

Il sistema bibliotecario mette a disposizione un fondo annuo di 3.200 euro per il servizio, dedicato, in via prioritaria, a quei comuni sprovvisti di punti prestito sul proprio territorio, in modo da garantire alla cittadinanza di queste comunità locali di usufruire dei servizi bibliotecari.

Infine, si segnala che nel 2024 è stato stipulato un accordo con il Comune di Treviolo che, per i prossimi 3 anni scolastici, avrà lo Spunk presso il suo polo scolastico per due giovedì mattina al mese.

### ***Progetto “Liberamente: apri un libro e vola con la mente”***

Il progetto, presentato a Fondazione Comunità Bergamasca nel bando sulla “Promozione della lettura”, punta a sostenere la programmazione del settore bambini/ragazzi del sistema bibliotecario e intende coinvolgere un ampio target giovanile (da 0 ai 18 anni).

Il bando ha previsto per il 2025/2026 la presentazione di progettualità rivolte a rassegne, mostre e festival. Per questo è stato possibile solo parzialmente inserire progettualità direttamente rivolte alle scuole, ovvero il nuovo progetto dedicato alla divulgazione intitolato “Leggere il corpo”, che prevede una mostra itinerante attraverso le biblioteche del sistema, e il progetto “Noi ragazzi dentro la storia”, dedicato alla narrativa storica per le classi terze medie. Quest’ultimo prevede un’azione combinata con le mostre fotografiche a cura di PromoIsola dedicate alla Seconda guerra mondiale e promosse nelle scuole superiori del territorio. Nel progetto di bando sono poi state previste diverse azioni rivolte alla libera utenza e programmate come rassegne di sistema, rivolte a differenti target d’età, ovvero “Nei tuoi occhi” (per bambini da 0 a 2 anni e famiglie), “Game on” (progetto dedicato ai giochi in scatola per bambini e ragazzi da 6 a 18 anni), “Che domenica ragazzi!” (apertura domenicale delle biblioteche con merenda, laboratori e letture), “Che belle figure! Minifestival d’illustrazione” (mostre d’illustrazione, letture, incontri con l’autore e digital lab di disegno).

### ***Progetto “Noi ragazzi dentro la storia”***

Il progetto “Noi ragazzi dentro la storia” nasce da una collaborazione con l’associazione PromoIsola e si pone come obiettivo quello tenere viva la memoria di una pagina, tanto dolorosa quanto significativa, del nostro passato: la Seconda guerra mondiale.

L’idea nasce dal fatto che parlare di guerre passate e considerate lontane possa rappresentare uno spunto di riflessione anche sull’attualità per le giovani generazioni. Infatti, solo attraverso una maggiore consapevolezza della nostra storia è possibile non commettere ancora gli errori del passato. Obiettivo principale del progetto è quello di avvicinare i giovani alla tematica storica attraverso libri che narrano storie personali di ragazzi e ragazze vissuti alcuni decenni fa, per

riflettere sulle guerre passate, a raffronto con quelle contemporanee, per comprendere che la storia si fa presente e futuro costantemente.

Il progetto è rivolto alle classi terze delle scuole secondarie di primo grado del sistema bibliotecario dei comuni aderenti.

L'iniziativa si realizza attraverso una bibliografia tematica, che viene distribuita alle classi che parteciperanno al progetto, e incontri di promozione della lettura a cura di Teatro del Vento. Gli appuntamenti alternano letture di stralci da una selezione di libri in bibliografia e proiezioni di fotografie ed immagini di quadri d'autore, per stimolare non solo l'ascolto ma anche la memoria visiva ed emotiva dei ragazzi coinvolti.

### ***Progetto "Leggere il corpo. Un viaggio incredibile dentro di noi"***

Il progetto dedicato alla divulgazione "Leggere il corpo. Un viaggio incredibile dentro di noi" è rivolto a bambini da 8 a 11 anni, con il proposito di sollecitare riflessioni sulla consapevolezza di sé e del proprio corpo e di favorire l'utilizzo e la lettura dei libri di divulgazione.

L'iniziativa si realizza attraverso una bibliografia, una mostra bibliografica e dei laboratori da svolgere con le classi quarte o quinte della scuola primaria.

- La bibliografia tematica è composta da 60 titoli, suddivisi in quattro capitoli. Il primo si concentra sull'anatomia umana, il secondo si focalizza sul benessere psico fisico in tutte le sue sfaccettature, il terzo propone un focus dal grande al piccolo (virus, batteri, parti del corpo, ecc.), mentre l'ultimo capitolo ha come protagonista la biodiversità e sottolinea la relazione tra uomo e animale. La bibliografia è a disposizione per ogni biblioteca aderente, in distribuzione a tutti i bambini che frequentano le classi terze, quarte e quinte della scuola primaria.
- La mostra presenta tutti i titoli della bibliografia e il sistema la mette a disposizione delle biblioteche, fornendo una copia di tutti i libri e le griglie espositive.
- I laboratori con le classi sono proposti alle classi quarte o quinte dei comuni aderenti al progetto. I promotori della lettura di Tempo Libero Soc. Coop. Sociale onlus guidano i bambini in un viaggio all'interno del corpo umano, attraverso attività ludico partecipative. Ogni classe può scegliere il laboratorio preferito tra i quattro a disposizione, ognuno dei quali collegati ad un capitolo tematico della bibliografia.

Verrà anche proposta una rassegna estivo/autunnale ad utenza libera dedicata a famiglie con bambini da 8 a 11 anni che vedrà la programmazione di una serie di laboratori pomeridiani in biblioteca dedicati a tematiche scientifiche, come anatomia, corpo umano e animale, disegno digitale e dal vero, microbiologia e fisiologia dei corpi, biodiversità, ecc. con la collaborazione di professionisti specializzati.

### ***Progetto "Raccontami ancora – Le mille e una mappa"***

"Le mille e una mappa" è un progetto ludico di valorizzazione territoriale e promozione culturale. Il sistema bibliotecario ha raccolto nell'anno 2025 i materiali per la realizzazione e messa in pratica di due mappe-gioco dedicate a bambini (età scuola primaria) e famiglie, contenenti informazioni di carattere storico artistico sui beni culturali del territorio e attività ludico partecipative.

Tali mappe permettono a famiglie, a bambini e a cittadini curiosi di scoprire il territorio e i suoi monumenti in modo autonomo, attraverso il gioco. Ogni mappa guida l'utente lungo un percorso composto da punti di interesse, enigmi e contenuti narrativi, accessibili tramite QR code e quindi in perfetta autonomia.

Grazie ai finanziamenti ricevuti da Fondazione Comunità Bergamasca e da Regione Lombardia, sono in corso di realizzazione due mappe, una dedicata ai comuni aderenti dell'Isola Bergamasca e una dedicata ai comuni aderenti delle Valli.

Il progetto si svolge in collaborazione con l'Associazione #GRAZIEMILLEBERGAMO. Le mappe verranno stampate, pubblicizzate e rese disponibili all'utenza nelle biblioteche aderenti all'iniziativa a partire da marzo 2026.

Gli obiettivi del progetto sono quelli di favorire la condivisione e la comunicazione del patrimonio culturale alle giovani famiglie del territorio, stimolare il coinvolgimento e l'interesse nel conoscere il contesto culturale dei luoghi in cui viviamo e promuovere il turismo territoriale, partendo proprio dalle biblioteche.

Degna di nota sarà anche la rete culturale che si andrà a costituire grazie a questo progetto, poiché per le famiglie che completeranno entrambi i percorsi ludici saranno previsti dei buoni visita agevolati in collaborazione con enti turistici e culturali del territorio, come i Parchi Avventura, PromoIsola e il Museo Tino Sana.

### **Progetto "Crescere con le storie"**

Il sistema bibliotecario intende presidiare tutti quegli spazi dove è possibile incontrare neogenitori e famiglie per poter promuovere in modo capillare il progetto nazionale Nati per Leggere (NPL), volto alla condivisione della lettura in famiglia sin dalla nascita. I consultori familiari e i centri famiglia sono in questo senso i luoghi ideali dove è possibile agire per poter raggiungere più famiglie possibili.

Ai consultori di Ponte San Pietro e Calusco d'Adda, presso i quali da anni vengono realizzati incontri informativi nei corsi pre e post parto, si aggiungono quelli di San Pellegrino "Priula" e "Mons R. Amedei" di Calusco d'Adda, i centri famiglia "Il Carpino" e "Il gelso" di Corna Imagna e Almenno San Salvatore. Ad ogni consultorio si vogliono continuare a garantire 2 incontri annuali.

In collaborazione con la RBBG, vengono inoltre promosse e monitorate le adesioni delle biblioteche del Sistema ai presidi NPL, agevolando i percorsi di Formazione a Distanza (FAD) del Centro per la salute del bambino (CSD) per i bibliotecari che hanno già in attivo il presidio. L'obiettivo è quello di creare una maggior consapevolezza per una migliore gestione del programma nazionale Nati per Leggere.

### **La nuova convenzione del sistema bibliotecario – 2027-2036**

Il 31 dicembre 2026 scadrà la convenzione del sistema bibliotecario, in vigore dal 2012.

Il Comune di Ponte San Pietro, in qualità di ente capofila, ha elaborato un nuovo testo (ALLEGATO B), che prevede una durata di 10 anni (2027-2036) e tiene conto sia dell'esperienza maturata nel quindicennio di attuale convenzionamento sia della più recente normativa in materia (es. legge regionale 7 ottobre 2016, n. 25).

In un quadro di sostanziale conferma dei compiti e delle funzioni, degli organi e delle modalità di funzionamento del sistema, si sono meglio definiti:

- \* l'adesione alla Rete Bibliotecaria Bergamasca (RBBG) quale ambito privilegiato della cooperazione bibliotecaria intersistemica, anche al fine di valorizzare unitariamente la cultura bergamasca (art. 2);
- \* le eventuali partnership tecniche di cui il comune di riferimento può avvalersi al fine di garantire la migliore gestione delle attività ad esso affidate con la presente convenzione (art. 4, comma 3);
- \* i compiti e i ruoli all'interno dell'Ufficio di coordinamento, prevedendo la figura del *direttore amministrativo del sistema*, al quale affidare la responsabilità gestionale e amministrativa per il funzionamento del sistema bibliotecario, nonché delle risorse ad esso assegnate (art. 9, comma 5);
- \* la possibilità che le adunanze della Conferenza dei Sindaci si tengano per teleconferenza, o altra modalità telematica equivalente (art. 7, comma 8);
- \* le eventuali deleghe all'ente capofila delle funzioni e delle attività di stazione appaltante (art. 12);

\* il rimando ad accordi di contitolarietà ex art. 26 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), per disciplinare congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali qualora ve ne sia la necessità per la gestione dei servizi resi al cittadino nell'ambito della convenzione (art. 15).

### **La nuova convenzione della RBBG**

La Conferenza dei Sindaci del 1° dicembre 2023 ha rinnovato la convenzione tra tutti i comuni bergamaschi per la costituzione della Rete Bibliotecaria Bergamasca per il triennio 2024-2026.

La convenzione disciplina, in particolare, la gestione dei servizi di catalogazione/accodamento, fornitura documentaria, inter prestito, software e servizi accessori, prevedendo i seguenti impegni a carico dei Comuni:

- \* almeno € 1,00 per abitante di cui € 0,80 conferiti nella gara bandita dalla Rete per acquisti di documenti cartacei e multimediali ed € 0,20 per l'incremento dei contenuti del servizio di biblioteca digitale;
- \* € 0,60 per abitante di cui: € 0,10 per supportare i costi di gestione della propria area e € 0,50 per supportare in via principale, anche se non esclusiva, il costo del servizio di inter prestito, del software e delle piattaforme informatiche (ad esempio per reference condiviso, messaggistica, ecc.).

***Al fine di non creare interruzioni nell'erogazione del servizio di biblioteca digitale, MediaLibraryOnLine ([www.medialibrary.it](http://www.medialibrary.it)) – così come era avvenuto a cavallo tra il 2023 e il 2024 per mancanza di credito –, il Comune di Ponte San Pietro, in qualità di ente capofila del sistema bibliotecario, riscuoterà direttamente la quota sopra indicata di 0,20 €/ab. per i Comuni che non abbiano ancora formalmente assunto l'impegno di spesa presso il fornitore individuato (Leggere s.r.l. di Bergamo) entro il 30 giugno 2026.***

Inoltre, per la gestione dei servizi centralizzati, la convenzione RBBG prevede che ogni Sistema contribuisca con il proprio personale, secondo la suddivisione per aree sottoriportata:

- Organizzazione e Innovazione → Sistema Bibliotecario Seriate Laghi;
- Servizi informativi e Promozione della lettura bambini/ragazzi → Sistema Area Nord Ovest;
- Risorse documentarie e Promozione della lettura adulti → Sistema Valle Seriana;
- Logistica e Scuola → Sistema Area di Dalmine;
- Comunicazione e Marketing → Sistema Bassa Pianura Bergamasca;
- Integrazione Sistemi Intercomunali Sistema Urbano → Sistema Bibliotecario Urbano;
- Territorio → Provincia di Bergamo.

Nel corso del 2026, si dovrà dunque definire la nuova convenzione della RBBG, con l'obiettivo di garantire continuità ai servizi e di rispondere in modo sempre più efficace alle esigenze dei territori e delle comunità di riferimento.

Accanto (e consequenzialmente) al nuovo regime di convenzionamento, si dovranno altresì bandire e aggiudicare le gare per il servizio di inter prestito e la fornitura documentaria, nonché il nuovo accordo con la Provincia di Brescia per il software in uso alle biblioteche della Rete.

### **Il bullismo in biblioteca**

Le biblioteche di pubblica lettura sono un servizio per tutti, aperto a tutte le persone, indipendente anche dalla loro propensione a leggere. Sono biblioteche del territorio, che vivono in simbiosi con esso, attraversate dai cittadini che vi abitano o anche solo vi stazionano occasionalmente.

Accade così che in biblioteca si possano presentare anche adolescenti “bulli”, che, in gruppi più o meno numerosi, possano arrecare disturbo o mostrare un comportamento irrispettoso delle regole della biblioteca e delle esigenze degli altri utenti.

Il sistema bibliotecario intende essere di supporto ai bibliotecari che si trovino a vivere situazioni così complesse. Si partirà con un'analisi dei bisogni tramite focus group, relativi alla tematica del bullismo, affidata ad uno esperto. Con l'approccio partecipativo dei focus group si cercherà di

favorire la condivisione di esperienze e soluzioni tra bibliotecari, promuovendo una cultura di comunità e di prevenzione dei conflitti.

Si tenga presente che i bibliotecari non possiedono necessariamente competenze educative o relazionali adeguate per affrontare queste situazioni, che possono anche generare stress e senso di impotenza.

Al fine di comprendere meglio le radici del problema e individuare possibili linee di intervento condivise, si avverte dunque la necessità di realizzare un'analisi dei bisogni sistematica e una ricognizione dello stato dell'arte nei diversi contesti territoriali del sistema bibliotecario. È infatti emerso che non tutte le biblioteche del sistema presentano le stesse criticità, rendendo utile una comparazione.

Obiettivi del progetto 2026 saranno pertanto:

- \* rilevare e sistematizzare i bisogni dei bibliotecari rispetto alla gestione delle relazioni con i/le giovani;
- \* individuare punti di forza e debolezza del servizio bibliotecario in relazione alla fruizione da parte dei giovani;
- \* condividere buone pratiche e strategie già adottate con successo in alcune biblioteche del sistema;
- \* far emergere le potenzialità di una rete di supporto tra operatori e comunità locale;
- \* definire linee guida operative per la gestione dei conflitti e delle situazioni problematiche.

## LA CONTINUITÀ PROGETTUALE

### *I progetti*

Le attività del sistema bibliotecario si sono ormai consolidate nel tempo e la garanzia di una loro continuità sta portando numerosi benefici agli utenti e alle realtà coinvolte. Per questo motivo, nel 2026 verranno riproposti i tanti progetti che hanno incontrato il favore delle biblioteche e amministrazioni comunali.

Nella tabella sotto riportata si riepilogano in maniera sintetica le azioni da confermare nell'anno in corso.

progetto	anno di attivazione	descrizione	spesa presunta*	riferimento modalità di attuazione
<b>area bambini / ragazzi</b>				
Nati per Leggere	2001	progetto nazionale di sensibilizzazione dei genitori per la lettura ad alta voce ai bambini molto piccoli (0-6 anni)	€ ===	programma pluriennale 2011-2013 (C.d.S. 14/10/2011)
Tempo Libero	2001	progetto di promozione della lettura rivolto alle classi delle scuole medie, da tenersi preferibilmente in biblioteca	€ 21.700	programma pluriennale 2011-2013 (C.d.S. 14/10/2011)
Leggere la divulgazione, ovvero Leggere il corpo	2007	progetto di promozione della lettura di libri di "saggistica ragazzi" rivolto alle classi terza, quarta e quinta della scuola primaria	€ ===	programma pluriennale 2011-2013 (C.d.S. 14/10/2011)
Pigrone o dislessico?	2009	incontri divulgativi ed itineranti, anche online, dedicati al tema della dislessia, con l'intervento di esperti dell'A.I.D. di Bergamo	€ 600	programma pluriennale 2011-2013 (C.d.S. 14/10/2011)
Teens	2010	progetto di promozione della lettura rivolto alle classi prime degli istituti superiori del territorio	€ 2.500	piano annuale 2013 (C.d.S. 05/04/2013)
Le mappe blu	2012	progetto di promozione della lettura rivolto alle classi delle scuole	€ 5.500	piano annuale 2014 (C.d.S. 16/04/2014)

progetto	anno di attivazione	descrizione	spesa presunta*	riferimento modalità di attuazione
		dell'infanzia e primaria, da tenersi preferibilmente in biblioteca		
Raccontami ancora (già <i>Come eravamo</i> )	2014	progetto volto alla trasmissione e conservazione della memoria storica attraverso l'interscambio generazionale bambini/anziani	€ ===	<i>piano annuale 2014</i> (C.d.S. 16/04/2014)
Notti in biblioteca	2015	iniziative rivolte a gruppi di bambini dai 6 agli 8 anni e dai 9 agli 11 anni, di norma non accompagnati dai genitori	€ ===	===
Che belle figure!	2016	mostre itineranti, con laboratori, di illustratori di libri per bambini	€ ===	===
Che domenica, ragazzi!	2018	apertura domenicale delle biblioteche del territorio, con un'attenzione particolare al pubblico di famiglie	€ ===	<i>piano annuale 2019</i> (C.d.S. 17/04/2019)
Leggo e mi piace	2020	progetto di promozione alla lettura per le scuole primarie con mostra bibliografica	€ 600	===
Laboratori estivi per famiglie	2021	incontri estivi con promotori della lettura e professionisti del territorio che avvicinano bambini e famiglie al tema dei libri di divulgazione e della conoscenza delle risorse del territorio. La tematica dei laboratori segue quella della bibliografia di divulgazione rivolta alle scuole primarie	€ ===	===
Spunk! Alla ricerca dei lettori	2021	progetto rivolto ai territori delle valli Brembana e Imagna con specifiche azioni, nell'intento di ampliare le possibilità di incontro con il libro e la lettura del maggior numero possibile di lettori. Per poter raggiungere facilmente le aree del territorio, anche sprovviste di biblioteche, ci si avvale dello Spunk, un mezzo di trasporto che costituisce la "biblioteca viaggiante" del sistema bibliotecario, portando libri e attività in tutti i comuni interessati	€ 4.000	<i>piano annuale 2021</i> (C.d.S. 30/06/2021)
Game On!	2022	progetto dedicato al gioco in biblioteca, con una parte di formazione per i bibliotecari e una parte di promozione che prevede l'organizzazione di pomeriggi di gioco	€ ===	===
Nei tuoi occhi	2023	incontri rivolti a famiglie con bambini 0-2 anni	€ ===	===
Le poesie fan felice la bocca che le dice	2023	incontri sulla poesia per classi della scuola primaria, coinvolgendo i bambini facendoli giocare con il proprio corpo per poter esprimere sé stessi e attraverso le loro mani riuscire a dare voce alle proprie emozioni	€ 400	===
Noi ragazzi dentro la storia	2025	incontri dedicati ad una bibliografia sulla storia per classi terze della scuola secondaria di primo grado, con proiezioni fotografiche e consegna bibliografia	€ ===	===
Raccontami ancora – Le mille e una mappa	2025	2 mappe gioco, una dedicata all'Isola Bergamasca e una alle Valli per la	€ 1.000	===

progetto	anno di attivazione	descrizione	spesa presunta*	riferimento modalità di attuazione
		promozione culturale e turistica del territorio		
<b>area servizi informativi</b>				
Centro stampa	2005	servizio che consente di stampare – in bianco e nero o a colori – manifesti, volantini e altro materiale promozionale di iniziative organizzate o patrocinate dalle amministrazioni aderenti al sistema in ambito culturale. Possibilità di effettuare le stampe tramite il centro stampa tradizionale, o tramite tipografia	€ 3.650	programma pluriennale 2011-2013 (C.d.S. 14/10/2011) piano annuale 2019 (C.d.S. 17/04/2019)
InMyBook	2021	sito dedicato <a href="http://www.inmybook.it">www.inmybook.it</a> , dove è possibile trovare tutte le bibliografie e i progetti rivolti a bambini e ragazzi del sistema bibliotecario. È uno strumento alternativo al catalogo online che permette di trovare i libri in base alla fascia d'età, al genere e avere qualche consiglio di lettura	€ ===	piano annuale 2021 (C.d.S. 30/06/2021)
<b>area servizi generali</b>				
Formazione e aggiornamento	2003	organizzazione di momenti di formazione e aggiornamento rivolti a bibliotecari e volontari	€ 2.500	programma pluriennale 2011-2013 (C.d.S. 14/10/2011)
One Person Library	2010	attività di riduzione delle chiusure delle biblioteche e di risistemazioni straordinarie	€ 13.000	programma pluriennale 2011-2013 (C.d.S. 14/10/2011)
“Corsi&Gite”	2013	progetto di supporto all'organizzazione e alla gestione di corsi per adulti, visite a mostre e città d'arte, gite storico-culturali, anche in un'ottica sovracomunale	€ ===	piano annuale 2013 (C.d.S. 05/04/2013)

\* Sono escluse le spese di coordinamento. Le spese sono da intendersi al netto del contributo delle biblioteche partecipanti (laddove previsto) o di altre entrate da raccolta fondi.

Il sistema bibliotecario è inoltre fortemente impegnato, direttamente o nelle vesti di partner, nella partecipazione a bandi promossi da enti pubblici (Regione Lombardia, Provincia di Bergamo, ecc.), fondazioni (Fondazione Cariplo, Fondazione della Comunità Bergamasca, ecc.) o altri soggetti (es. BIM, AIB), al fine di sostenere la programmazione del presente piano annuale e la sperimentazione di progetti/azioni a carattere innovativo. Negli ultimi nove anni si sono ottenuti questi finanziamenti:

anno	Ministero della Cultura	Regione Lombardia	Fondazione della Comunità Bergamasca	altri	totale
2017	===	€ 12.500	€ 9.000	€ 4.250	€ 25.750
2018	€ 9.879	€ 12.000	€ 4.000	€ 2.000	€ 27.879
2019	€ 7.401	€ 12.000	€ 7.000	€ 1.000	€ 27.401
2020	€ 6.602	===	€ 4.000	===	€ 10.602
2021	€ 5.728	€ 10.000	€ 9.000	€ 54.000	€ 78.728
2022	€ 5.728	===	€ 9.000	===	€ 14.728
2023	€ 9.200	===	€ 9.000	€ 3.000	€ 21.200
2024	€ 8.000	€ 18.000	€ 9.000	€ 6.392	€ 41.392
2025	€ 6.000	€ 27.000	€ 9.000	€ 3.000	€ 45.000

### **Le rassegne culturali**

Il sistema bibliotecario Nord-Ovest partecipa alla realizzazione delle seguenti rassegne di incontri con autori, reading letterari e spettacoli teatrali:

- ⇒ *Tierra! Nuove rotte per un mondo più umano* ([www.tierranuoverotte.it](http://www.tierranuoverotte.it)), in collaborazione con il Sistema bibliotecario dell'area di Dalmine: incontri con esperti che, come tradizione, affrontano tre tematiche: natura/ambiente (la natura da preservare, le sue bellezze e le sue criticità); società (per conoscere le diverse realtà in trasformazione: economia, scuola, salute); percorsi (quelli che attraversano il nostro Bel Paese ma anche percorsi nella memoria e nelle nostre tradizioni). La rassegna è giunta alla 11ª edizione e gli appuntamenti sono programmati dal 20 febbraio al 16 aprile 2026.
- ⇒ *Biblofestival* ([www.biblofestival.it](http://www.biblofestival.it)), sempre in collaborazione con il Sistema bibliotecario dell'area di Dalmine: festival di spettacoli, giocoleria, racconti e incontri con autori e illustratori per bambini e famiglie (23ª edizione). Gli appuntamenti si terranno tra maggio e giugno 2026.
- ⇒ *Pagine Verdi* ([www.pagine-verdi.info](http://www.pagine-verdi.info)): incontri con autori e naturalisti, proiezioni e rappresentazioni teatrali in Valle Brembana, nel periodo luglio-settembre.
- ⇒ *Teatro a merenda* ([www.teatroamerenda.it](http://www.teatroamerenda.it)): la rassegna si rivolge ad un pubblico di bambini e ragazzi. Gli spettacoli sono proposti la domenica – da ottobre a maggio – perché possano essere fruiti dalle famiglie e si concludono con l'offerta di un gadget ai piccoli spettatori. Alla rappresentazione può essere associata una mostra del libro o altro momento di promozione della lettura e/o della biblioteca. Elemento qualificante della rassegna è il coinvolgimento di più comuni, dislocati prevalentemente nel territorio dell'Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino. La direzione artistica e organizzativa è affidata alle compagnie teatrali *Teatro del Vento* di Villa d'Adda e *Pandemonium Teatro* di Bergamo, che curano l'individuazione degli spettacoli e la loro programmazione in ogni comune.
- ⇒ *Terra di mezzo* ([www.rassegnaterradimezzo.it](http://www.rassegnaterradimezzo.it)): organizzata dalla Società Cooperativa Sociale ETS "La Pulce" di Ponte San Pietro, la rassegna si rivolge agli adolescenti e ai loro genitori. Obiettivo è portare e/o riportare la gente a teatro, stimolando sia gli adulti, che possono individuare occasioni importanti di condivisione su temi legati all'educazione dei figli, sia i ragazzi stessi, che possono trovare "accattivanti" le proposte e convincere i genitori ad accompagnarli alla visione degli spettacoli. Gli spettacoli (8 edizioni già tenute), prevalentemente programmati nell'Isola Bergamasca nel periodo settembre-dicembre, raccontano le emozioni, la crescita, lo sviluppo, l'educazione, la ricerca del benessere, il disagio e tutti quegli aspetti che sono cari sia ai ragazzi che agli adulti. Sempre con uno stile ironico e leggero.
- ⇒ *deSidera ragazzi – Sguardi all'insù* ([sguardiallinsu.it](http://sguardiallinsu.it)): il sistema bibliotecario, in collaborazione con il Teatro de gli Incamminati, già organizzatore del festival "deSidera", ripropone per la sesta volta la rassegna dedicata ad un pubblico di famiglie, che si svolgerà nei mesi estivi. Il titolo evoca la meraviglia con la quale i bambini e i teatranti continuano a guardare la realtà anche nei momenti difficili. Lo scopo della rassegna è infatti quello di avvicinare un pubblico di bambini e ragazzi al mondo del teatro e ai suoi molteplici linguaggi e stili (teatro d'attore, teatro d'ombre, circo e acrobatica, pupazzi e musica dal vivo, ventriloquismo, magia e bolle di sapone, ecc.).
- ⇒ *A levar l'ombra da terra* ([www.alevarlombadaterra.it](http://www.alevarlombadaterra.it)): organizzato e diretto dall'Associazione "A levar l'ombra da terra", il Festival (nel 2026 giungerà alla sua 19ª edizione) punta ad avvicinare un pubblico non abituato, o poco abituato, ad andare a teatro e, più in generale, a fruire di iniziative culturali. La prossimità è un fattore fondamentale per l'aggancio del pubblico: portare il teatro sotto casa per renderlo accessibile, coinvolgente e per valorizzare, con la cultura, i luoghi più suggestivi della nostra provincia. La rassegna – in programma durante l'estate – si articola in una serie di reading musicali, da svolgersi all'aperto (spettacoli a leggio, prevalentemente tratti dalla letteratura, in cui l'attore o gli attori sono sempre accompagnati da almeno un musicista, performance agili a livello tecnico).
- ⇒ *FIOR DI LETTURE – Aperitivi Letterari di Primavera*: la rassegna, giunta al secondo anno, prevede reading letterari con musica dal vivo, preceduti, appunto, da un aperitivo. Gli incontri si terranno i mercoledì di aprile – giugno 2026; l'inizio è previsto per le ore 19.30 con l'aperitivo e, a seguire, alle ore 20.00, il reading teatrale. L'iniziativa è ideata e diretta dalla Compagnia Teatrale La Pulce di Ponte San Pietro.
- ⇒ *SOUVENIR – Aperitivi con la Storia* (<https://aperitivi.associazionearts.it>): la manifestazione si avvale della progettazione dell'Associazione ARTS di Bergamo e vuole narrare alcuni dei momenti più significativi della storia d'Italia (l'Unità nazionale, la Prima guerra mondiale, l'ascesa del fascismo, la fioritura del benessere economico). Sarà anche l'occasione per raccontare la storia degli aperitivi

italiani (Martini, Aperol, Campari, Sanbittèr), che, proprio nello stesso periodo, dall'Italia si sono diffusi nel mondo. Dopo il positivo riscontro della prima edizione tenutasi lo scorso anno, la rassegna sarà riproposta nell'autunno 2026, con l'obiettivo di passare da 4 a 5 appuntamenti e di raccontare anche l'evoluzione del costume e del design italiano in questi 175 anni di storia unitaria.

### **Il software: ClavisNG**

Dal 1° dicembre 2015, le biblioteche della Rete Bergamasca stanno utilizzando il software gestionale *ClavisNG*. L'applicativo è prodotto dalla Società Comperio Srl di Stanghella (Pd); il servizio di assistenza è garantito dalla Provincia di Brescia, all'interno di un progetto di collaborazione più "vasta" che ha l'obiettivo di allargare la cooperazione bibliotecaria rispetto al solo quadro sistemico/provinciale.

A questo proposito, dal 3 febbraio 2020 è stato attivato il servizio di prestito interprovinciale tra la Rete Bibliotecaria Bergamasca e la Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese. Di fatto, si è costituito un Opac (il catalogo on line delle biblioteche) "federato", che interroga entrambe le banche dati e consente agli utenti di richiedere i documenti non posseduti dalla rete bibliotecaria provinciale di appartenenza. Il servizio non ha sostanzialmente costi aggiuntivi per i Comuni ed è, dunque, offerto gratuitamente ai cittadini. Punto di "snodo" per lo smistamento del materiale è la biblioteca di Palazzolo sull'Oglio. Nel 2025 i documenti richiesti alla RBBC sono stati 2.638, mentre quelli richiesti da Brescia-Cremona alla RBBG sono stati 1.632, per un totale di 4.270 prestiti.

Nell'ottobre 2023 è stato attivato il servizio di prestito extra-sistema anche con le biblioteche del Sistema Bibliotecario Urbano: le ricerche eseguite sull'Opac RBBG includono ora anche i risultati ricavati dal catalogo dello SBU. Lo scorso anno, i documenti richiesti allo SBU dalla RBBG sono stati 2.817.

Dal 2022 è inoltre attiva la procedura denominata autonotificatore che permette l'invio sistematico di comunicazioni agli utenti (messaggio di *benvenuto*, notifiche per documenti *pronti al prestito e prestiti in scadenza*) senza l'intervento "manuale" del bibliotecario.

Si segnala che nel corso del 2025 è stata effettuata una manutenzione straordinaria di ClavisNG per l'incremento della sicurezza informatica dei servizi destinati alla raccolta di dati riferibili agli utenti, come richiesto dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN).

Si evidenzia una certa difficoltà di Comperio nel rilasciare aggiornamenti del software e nel proporre soluzioni innovative. Tuttavia, i lavori in corso per il 2026 potrebbero consistere:

- \* nella creazione di un ambiente di catalogazione partecipato (fra tutti i sistemi bibliotecari clienti);
- \* nel rifacimento dell'Opac (es. con possibilità di auto-completamento nelle ricerche).

Provincia di Brescia metterà invece in produzione "Bibliodata", uno strumento parallelo a ClavisNG, per un'interrogazione statistica e una vista semplificata dei dati, capace di permettere analisi evolute (output elaborati con grafici), nonché l'assolvimento dell'obbligo del censimento regionale. Inoltre, Brescia suggerisce, come piano di lavoro 2026, di:

- ✓ definire regole più precise nel prestito "extra-sistema" (interprovinciale);
- ✓ provare ad ipotizzare nuovi criteri per l'evasione delle liste di prenotazione;
- ✓ rilasciare settimanalmente a ciascuna biblioteca un bollettino-report con eventuali segnalazioni di anomalie, in modo da supportarla nell'attività di manutenzione dei propri dati.

### **I servizi informativi**

Il sistema bibliotecario prosegue nella sua tradizionale offerta di servizi informativi, anche in considerazione dell'obiettivo di arrivare alla piena digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, in coerenza con le ambizioni del EU Digital Compass 2030.

- \* *Sito sistema bibliotecario* ([www.sbi.nordovest.bg.it](http://www.sbi.nordovest.bg.it)): nel 2021 è stato messo in produzione il nuovo sito del sistema bibliotecario, ancor più orientato alla promozione degli eventi, dei corsi e

delle gite proposti dalle biblioteche del sistema. Strutturato in Wordpress, ha un'interfaccia più accessibile per gli utenti, e un *backend* di più facile utilizzo per i bibliotecari. All'interno delle notizie dedicate ai differenti eventi, è data la possibilità ai cittadini di effettuare prenotazioni direttamente dal sito, senza dover necessariamente contattare la biblioteca tramite telefono o mail. Il sito è stato attivato nel mese di ottobre 2021: nell'anno 2025 sono stati inseriti 1.220 eventi, 97 corsi, 13 viaggi, per un totale di 1.330 notizie.

\* *Gestione social network*: il sistema bibliotecario possiede una pagina Facebook (Sistema bibliotecario area Nord-Ovest Bergamo, @sbinordovest) seguita da 4.931 persone al 31/12/2025. La maggior parte dei followers sono donne (pari all'80,3%) e l'età prevalente è rappresentata dagli over-35. Per raggiungere un target di utenti maggiore, il 3 novembre 2021 è stata creata la pagina Instagram del sistema (SBI Nord Ovest – Bergamo, @sistemanyordovestbg), che ha ottenuto 640 followers (dato al 31/12/2025), la maggior parte dei quali donne (74,7%). L'età prevalente è rappresentata dagli over 25. Dal 2024, il sistema bibliotecario ha inserito un volontario di Servizio Civile Digitale nel proprio gruppo di lavoro, grazie all'adesione di Azienda Isola al bando di servizio civile "*Impronte Digitali*", che ha avuto come principale obiettivo la riduzione del digital divide, fornendo un ulteriore supporto specifico all'utenza nell'accesso a strumenti e servizi digitali. Inoltre, il volontario ha garantito una comunicazione digitale efficace, monitorando e popolando la pagina web e le pagine social del sistema bibliotecario, al fine di garantire massima diffusione presso l'utenza delle iniziative di promozione alla lettura e culturali attuate nelle biblioteche. Nel 2026, si proseguirà questa azione combinata tra sistema e Azienda Isola, attraverso la partecipazione a nuovi bandi di Servizio Civile.

\* "*InMyBook*" ([www.inmybook.it](http://www.inmybook.it)): il sito web è uno strumento a disposizione degli utenti che desiderano trovare proposte bibliografiche divise per fasce d'età: 0-3, 3-6, 6-10, 11-14 anni. Il sistema è da sempre impegnato nella promozione della lettura di bambini e ragazzi; numerosi sono i progetti e le proposte bibliografiche a loro rivolti. Il sito viene popolato di tutte le bibliografie dei diversi progetti e diventa così un'importante "cassetta degli attrezzi" anche per i bibliotecari impegnati nelle attività del sistema bibliotecario. Continua la collaborazione con gli studenti dell'Istituto "Betty Ambiveri" di Presezzo, per il progetto Teens, che hanno creato dei podcast inseriti nella sezione "Letti per voi".

### ***La gestione in appalto delle biblioteche***

Dal 2008, il sistema bibliotecario fa da centrale di committenza per i Comuni che intendono appaltare ad un operatore economico il proprio servizio bibliotecario.

Questa scelta nasce da alcune considerazioni:

- \* con i limiti nell'assunzione di personale, le pubbliche amministrazioni sono indotte ad esternalizzare i propri servizi;
- \* gli appalti condivisi possono creare economie di scale, semplificazioni amministrative, e sono sempre più incoraggiati dalla normativa in materia;
- \* il mondo del terzo settore sta sviluppando gradualmente anche un'imprenditoria in campo culturale, che consente ai comuni di avvalersi di soggetti dotati di discrete capacità progettuali e gestionali;
- \* il coordinamento di questo processo da parte del sistema bibliotecario permette una maggiore omogeneizzazione dei servizi sul territorio di competenza, affermando contemporaneamente il principio-cardine che la biblioteca va comunque sempre gestita da un professionista (il bibliotecario).

La gestione del servizio, per il periodo 01/09/2024-31/08/2027, è affidata alla Tempo Libero Società Cooperativa Sociale – ONLUS con sede in Brescia (p.iva 02891720175), come da accordo quadro CIG: B22C9BC03E, aggiudicato con determinazione del Comune di Ponte San Pietro n. 35-41 del 02/08/2024.

Inoltre, nel corso dell'anno, qualora se ne riscontri l'interesse da parte dei Comuni, saranno attivate altre gare in forma "aggregata", quali la fornitura di plastica adesiva per la copertura dei libri e l'installazione di distributori automatici di bevande e snack.

### ***L'accordo quadro con ANTEAS BERGAMO APS per la disciplina di volontari nelle biblioteche***

Dal 2013, il sistema bibliotecario ha sottoscritto triennialmente accordi quadro con l'associazione di promozione sociale "Amici delle biblioteche bergamasche", al fine di disciplinare l'attività dei volontari nelle biblioteche aderenti; l'ultima intesa è stata rinnovata nel 2022 fino al 31/12/2024. Gli accordi prevedevano, tra gli altri, l'impegno da parte del sistema a "sensibilizzare le biblioteche aderenti ad accogliere i volontari dell'associazione" e a "organizzare annualmente un programma di formazione e aggiornamento dei volontari dell'associazione".

A seguito dell'entrata in vigore del Codice del Terzo settore (e disposizioni correlate) e dopo i pesanti effetti che la pandemia da Covid-19 ha portato sul vasto mondo del volontariato, l'esperienza di "Amici delle biblioteche bergamasche" si è ora conclusa. Nel corso del 2024, il sistema bibliotecario ha reperito la disponibilità a subentrare da parte di ANTEAS BERGAMO APS, associazione di promozione sociale che opera nel territorio bergamasco ed è iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore), con repertorio n. 42275. Ai sensi del proprio Statuto (art. 1), ANTEAS BERGAMO APS "persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e ha come oggetto lo sviluppo della persona attraverso la promozione delle forme aggregative di tutte le età attive valorizzandone la soggettività e il ruolo nella società" e si propone di "... promuovere la conoscenza, la tutela e la valorizzazione della storia anche locale, il recupero della memoria dell'arte dei vecchi mestieri, del patrimonio storico, artistico, culturale e del paesaggio, così come definiti dal Codice dei Beni Culturali; ... la formazione e l'aggiornamento sia professionale che culturale".

Con la stessa si è concordata una bozza di accordo quadro, valevole fino al 31/12/2026, allegata al *piano annuale 2024* del sistema bibliotecario.

L'esperienza positiva maturata in questo biennio di collaborazione consiglia il sistema bibliotecario a rinnovare l'accordo con ANTEAS BERGAMO APS anche per il triennio 2027-2029. Il Comune di Ponte San Pietro, in qualità di ente capofila, è dunque autorizzato a ottemperare nel merito, al fine di valorizzare e dare la corretta veste giuridica all'esperienza del volontariato nelle biblioteche del territorio.

### ***Ufficio di coordinamento***

Per garantire il funzionamento del sistema, si è creato uno staff di bibliotecari, reperiti ciascuno in base ad una riconosciuta capacità professionale specifica. Ne fanno attualmente parte:

- il coordinatore del sistema (*Marco Locatelli*), coadiuvato da *Laura Misani*, *Marinella Perra* e *Alice Rigamonti*
- le responsabili del settore bambini/ragazzi (*Alice Rigamonti* e *Matteo Pagani*);
- la responsabile del progetto "Corsi&Gite" (*Sara Lazzaroni*);
- la responsabile del centro stampa (*Annalisa Pini*).

*Sara Lazzaroni* cura anche la gestione dell'area software della Rete Bibliotecaria Bergamasca (RBBG), mentre per la gestione dell'area bambini/ragazzi della stessa RBBG sono incaricati *Alice Rigamonti* e *Matteo Pagani*.

A supporto dei servizi informativi del sistema, continua la collaborazione con un *web designer* (*William Locatelli*).

Inoltre, come già evidenziato nei *piani annuali 2022, 2023, 2024 e 2025*, il Comune di Ponte San Pietro – in qualità di ente capofila – ha individuato una partnership tecnica che consente di far fronte alle sempre maggiori esigenze di qualità, professionalità e complessità organizzative per la gestione associata di servizi in ambito bibliotecario: si tratta di Azienda Isola (azienda speciale consortile ex art. 114 del TUEL, di cui il Comune di Ponte San Pietro è socio). Dal 1° settembre

2022, è dunque in atto il *contratto di servizio*, con il quale il Comune di Ponte San Pietro ha conferito ad Azienda Isola la gestione ed erogazione di servizi per il sistema bibliotecario e, in specifico, le attività legate al coordinamento del sistema stesso. Il contratto in essere scadrà significativamente con la convenzione che ha istituito il sistema bibliotecario (31/12/2026) ed è intenzione delle parti rinnovarlo per un ulteriore triennio (2027-2029). Elementi essenziali della collaborazione con Azienda Isola sono: a) il mantenimento della titolarità dei servizi in capo al Comune di Ponte San Pietro; b) la convenienza economica rispetto al ricorso al mercato; c) l'autoproduzione dei servizi, che rimane in mano pubblica. Azienda Isola riveste il ruolo di "braccio operativo" del sistema bibliotecario, anche nell'intento di dare stabilità al personale coinvolto nei servizi centralizzati, investendo sulla loro crescita e arricchimento professionale.

#### QUOTE DI COFINANZIAMENTO A CARICO DEI COMUNI

- 1) quota fissa: € 800,00 per comune (comuni con popolazione fino a 1.500 abitanti)  
                   € 1.050,00 per comune (comuni con popolazione tra 1.501 e 5.000 abitanti)  
                   € 1.300,00 per comune (comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti)
  - 2) quota pro abitante: € 0,35 per abitante
  - 3) maggiorazioni (quote 1+2):
 

comuni che investono annualmente oltre 2,49 €/ab. per acquisto documenti	<i>nessuna maggiorazione</i>
comuni che investono annualmente da 2,00 €/ab. a 2,49 €/ab. per acquisto documenti	+10%
comuni che investono annualmente da 1,50 €/ab. a 1,99 €/ab. per acquisto documenti	+20%
comuni che investono annualmente da 1,00 €/ab. a 1,49 €/ab. per acquisto documenti	+30%
comuni che investono annualmente da 0,50 €/ab. a 0,99 €/ab. per acquisto documenti	+40%
comuni che investono annualmente non oltre 0,49 €/ab. per acquisto documenti	+50%
- Per acquisto documenti si intendono tutte le pubblicazioni acquisite dalla biblioteca, ivi compresi i documenti multimediali (risorse elettroniche o cd-rom, dvd film, dvd documentari, cd musicali, audiolibri, kit multimediali), con esclusione sia dei periodici sia dei libri acquistati con i fondi del Ministero della Cultura. La spesa andrà riferita alle somme impegnate a competenza nell'anno precedente e dovrà essere certificata dal responsabile del servizio finanziario del comune.
- 4) quota pro abitante per servizi centralizzati (interprestito, catalogazione, software): 0,60 €/abitante  
 (approvata nella Conferenza dei Sindaci dell'01/12/2023)

Viene infine stabilito che oltre il 30 giorno dalla scadenza del versamento dei pagamenti dovuti al sistema bibliotecario sia per le quote di cofinanziamento ordinarie e sia per quelle di adesione ai progetti, l'ente capofila potrà applicare ai ritardatari interessi moratori di legge.

**BILANCIO DI PREVISIONE – ANNO 2025**

ENTRATE						
cod.	descrizione	quantità annue		costo unitario	importo totale	note
		valori	udm			
1.0	quote a carico degli enti aderenti al sistema					
1.1	quota fissa				€ 62.550,00	
1.2	quota pro abitante	220.000	abitanti	€ 0,35	€ 77.000,00	
1.3	maggiorazione acquisto documenti	30,00	% (valore medio)		€ 41.865,00	
1.4	quota "convenzione RBBG"	220.000	abitanti	€ 0,60	€ 132.000,00	(1)
1.5	proventi da tariffe centro stampa				€ -	
1.6	rimborso da enti aderenti a progetti area bambini/ragazzi				€ 47.800,00	
1.61	Le mappe blu			€ 15.000,00		(2)
1.62	Notti in biblioteca			€ -		(3)
1.63	Raccontami ancora			€ 4.500,00		(3)
1.64	Che belle figure!			€ 2.500,00		(3)
1.65	Che domenica, ragazzi!			€ 3.000,00		(3)
1.66	Leggo e mi piace			€ 3.600,00		(3)
1.67	Laboratori estivi per famiglie			€ 3.000,00		(3)
1.68	Game On!			€ 3.200,00		(3)
1.69	Nei tuoi occhi			€ -		(3)
1.691	Le belle poesie fan felice la bocca che le dice			€ 5.000,00		(3)
1.692	"Spunk"			€ 8.000,00		
1.693	Noi ragazzi dentro la storia			€ -		(2)
1.7	rimborso da enti aderenti a rassegne culturali				€ 54.700,00	
1.71	Tierra! Nuove rotte per un mondo più umano			€ 2.600,00		(2)
1.72	Biblofestival			€ 1.800,00		(2)
1.73	Per antiche contrade			€ -		
1.74	Teatro a merenda			€ 29.000,00		(2)
1.75	Sguardi all'insù			€ 12.000,00		(2)
1.76	Fior di letture			€ 3.300,00		
1.77	A levar l'ombra da terra			€ 1.000,00		(2)
1.78	Aperitivi con la Storia			€ 5.000,00		
1.8	altri rimborsi da enti				€ 5.000,00	
1.81	rimborso da enti aderenti a gara acquisto plastica adesiva coprilibri			€ 5.000,00		(3)
1.82	rimborso da enti aderenti ad acquisto straordinario attrezzature			€ -		
1.9	totale quote a carico degli enti aderenti al sistema				€ 420.915,00	
2.0	contributi da altri enti pubblici					
2.1	contributi regionali				€ 10.000,00	
2.2	contributi provinciali				€ -	
2.3	contributo fondo MIC promozione alla lettura				€ 6.000,00	
2.4	contributo fondo MIC per acquisto libri				€ -	
2.5	rimborsi da altri sistemi bibliotecari per "servizi centralizzati"				€ -	
2.9	totale contributi da altri enti pubblici				€ 16.000,00	
3.0	contributi da privati o da sponsor					
3.1	contributo da Fondazione Cariplo				€ -	
3.2	contributi per stampa Abelàse				€ 3.000,00	(2)
3.8	altri contributi/sponsor				€ -	
3.9	totale contributi da privati o da sponsor				€ 3.000,00	
4.0	applicazione "avanzo vincolato"				€ 40.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE</b>					<b>€ 479.915,00</b>	

(1) l'entrata finanzia la spesa cod. 8.9

(2) l'entrata finanzia parzialmente la spesa

(3) la spesa è interamente a carico delle biblioteche aderenti

**BILANCIO DI PREVISIONE – ANNO 2025**

USCITE						
cod.	descrizione	quantità annue		costo unitario	importo totale	note
		valori	udm			
4.0	area <i>politiche patrimonio librario</i>					
4.1	rinnovamento qualitativo, revisione e incremento del patrimonio documentario				€ 6.100,00	
4.11	progetto specializzazioni			€ -		
4.12	progetto piccole biblioteche			€ -		
4.13	acquisto documenti multimediali			€ -		
4.14	progetto "Gulp!"			€ -		
4.15	acquisto documenti per biblioteche di sistema			€ 6.100,00		
4.2	catalogazione documenti fondo MIC				€ 9.000,00	
4.3	promozione studi di interesse locale e archivi storici (Abelàse)				€ 6.000,00	(2)
4.4	contributo all'AID per serate sulla dislessia				€ 600,00	
4.5	rassegne culturali				€ 108.700,00	
4.51	Tierra! Nuove rotte per un mondo più umano			€ 20.000,00		(3)
4.52	Biblofestival			€ 4.000,00		(3)
4.53	Per antiche contrade			€ -		
4.54	Teatro a merenda			€ 32.000,00		(3)
4.55	Sguardi all'insù			€ 37.000,00		(3)
4.56	Fior di letture			€ 4.200,00		
4.57	A levar l'ombra da terra			€ 1.500,00		(3)
4.58	Aperitivi con la Storia			€ 10.000,00		
4.9	<b>totale area <i>politiche patrimonio documentario</i></b>				<b>€ 130.400,00</b>	
5.0	area <i>bambini/ragazzi</i>					
5.1	sezione 0-5 anni				€ -	
5.2	sezione 6-10 anni				€ -	
5.3	sezione 11-13 anni				€ 21.700,00	
5.4	sezione 14-18 anni				€ 2.500,00	
5.5	progetti				€ 46.900,00	
5.51	Le mappe blu			€ 20.500,00		(2)
5.52	Notti in biblioteca			€ -		
5.53	Raccontami ancora			€ 4.500,00		(3)
5.54	Che belle figure!			€ 2.500,00		(3)
5.55	Che domenica, ragazzi!			€ 3.000,00		(3)
5.56	Leggo e mi piace			€ 4.200,00		(3)
5.57	Laboratori estivi per famiglie			€ 3.000,00		(3)
5.58	Game On!			€ 3.200,00		(3)
5.59	Nei tuoi occhi			€ -		(3)
5.591	Le belle poesie fan felice la bocca che le dice			€ 5.000,00		(3)
5.592	Noi ragazzi dentro la storia			€ 1.000,00		(3)
5.6	contributo a Fondazione Comunità Bergamasca				€ 12.000,00	
5.61	cofinanziamento progetto Fondazione Comunità Bergamasca				€ 15.000,00	
5.7	progetto "Spunk"				€ 13.000,00	(2)
5.9	<b>totale area <i>bambini/ragazzi</i></b>				<b>€ 111.100,00</b>	
6.0	area <i>servizi informativi</i>					
6.1	siti WEB del sistema (hosting)				€ 2.500,00	
6.2	APP sistema bibliotecario				€ -	
6.3	centro stampa					
6.31	acquisto straordinario attrezzature				€ -	
6.32	acquisto materiale di consumo e servizi				€ 1.500,00	
6.33	canone noleggio stampante				€ 1.650,00	
6.34	servizio stampa tipografica				€ 500,00	
6.4	contributi per Wi-Fi				€ -	
6.9	<b>totale area <i>servizi informativi</i></b>				<b>€ 6.150,00</b>	
7.0	area <i>servizi generali</i>					
7.1	formazione e aggiornamento bibliotecari				€ 2.500,00	
7.11	progetto bullismo in biblioteca				€ 5.000,00	
7.2	coordinamento del sistema					
7.21	rimborso al Comune di Ponte San Pietro (ente capofila)				€ 12.000,00	
7.22	spese per esternalizzazioni				€ 49.000,00	
7.3	progetto "One Person Library"				€ 13.000,00	
7.31	aperture estive			€ 13.000,00		
7.32	riordini straordinari			€ -		
7.4	rimborso assicurazione volontari				€ 2.000,00	
7.5	acquisto plastica adesiva coprilibri				€ 5.000,00	(3)
7.6	adesione a Rete delle Reti				€ 1.000,00	
7.8	altre spese				€ 10.765,00	
7.9	<b>totale area <i>servizi generali</i></b>				<b>€ 100.265,00</b>	
8.0	convenzione <i>RBBG</i>					
8.1	contributo al Comune di Seriate (ente capofila) per servizi RBBG				€ 80.000,00	
8.2	progetti settore bambini/ragazzi RBBG				€ 30.000,00	
8.6	coordinamento area "software e ragazzi" RBBG	220.000	abitanti	€ 0,10	€ 22.000,00	
8.9	<b>totale convenzione <i>RBBG</i></b>				<b>€ 132.000,00</b>	(1)
<b>TOTALE USCITE</b>					<b>€ 479.915,00</b>	

(1) l'entrata finanziaria la spesa cod. 8.9

(2) l'entrata finanziaria parzialmente la spesa

(3) la spesa è interamente a carico delle biblioteche aderenti

**ALLEGATO A) – DATI STATISTICI 2025**

comune	abitanti al 31/12/2025	patrimonio		prestiti locali annui		prestiti ad altre biblioteche		prestiti da altre biblioteche		utenti attivi	
	n.	n.	media per abitante	n.	media per abitante	n.	media per abitante	n.	media per abitante	n.	media per abitante
ALMENNO SAN BARTOLOMEO	6.568	17.214	2,62	6.109	0,93	3.740	0,57	5.361	0,82	808	0,12
ALMENNO SAN SALVATORE	5.517	35.432	6,42	5.795	1,05	6.877	1,25	6.914	1,25	774	0,14
AMBIVERE	2.339	11.540	4,93	1.374	0,59	1.081	0,46	1.416	0,61	167	0,07
BARZANA	2.030	10.304	5,08	4.039	1,99	989	0,49	2.692	1,33	351	0,17
BEDULITA	724	4.437	6,13	326	0,45	280	0,39	641	0,89	32	0,04
BERBENNO	2.470	11.901	4,82	4.892	1,98	1.039	0,42	1.717	0,70	414	0,17
BONATE SOPRA	10.610	31.252	2,95	7.598	0,72	14.181	1,34	5.404	0,51	1.033	0,10
BONATE SOTTO	6.648	40.468	6,09	14.414	2,17	7.697	1,16	7.567	1,14	1.218	0,18
BOTTANUCO	5.056	15.613	3,09	5.819	1,15	2.482	0,49	5.427	1,07	363	0,07
BRACCA	728	4.460	6,13	388	0,53	461	0,63	306	0,42	51	0,07
BREMBATE DI SOPRA	8.001	58.263	7,28	18.725	2,34	23.754	2,97	11.227	1,40	1.949	0,24
CALUSCO D'ADDA	8.406	26.061	3,10	11.330	1,35	10.045	1,19	7.171	0,85	1.326	0,16
CAMERATA CORNELLO	556	3.097	5,57	0	0,00	27	0,05	0	0,00	0	0,00
CAPIZZONE	1.234	7.676	6,22	2.108	1,71	1.071	0,87	1.889	1,53	190	0,15
CAPRIATE SAN GERVASIO	8.347	34.830	4,17	7.243	0,87	12.227	1,46	6.501	0,78	845	0,10
CAPRINO BERGAMASCO	3.017	11.119	3,69	1.513	0,50	1.138	0,38	1.790	0,59	209	0,07
CARVICO	4.733	23.896	5,05	10.354	2,19	2.715	0,57	4.140	0,87	876	0,19
CHIGNOLO D'ISOLA	3.404	13.910	4,09	3.506	1,03	1.485	0,44	1.915	0,56	345	0,10
CISANO BERGAMASCO	6.254	27.638	4,42	6.267	1,00	7.812	1,25	5.074	0,81	974	0,16
CORNA IMAGNA	922	4.286	4,65	456	0,49	629	0,68	331	0,36	72	0,08
CORNALBA	304	8.199	26,97	1.037	3,41	1.034	3,40	449	1,48	88	0,29
COSTA SERINA	901	9.007	10,00	1.048	1,16	344	0,38	876	0,97	134	0,15
COSTA VALLE IMAGNA	564	3.145	5,58	386	0,68	282	0,50	478	0,85	50	0,09
CUSIO	197	2.712	13,77	218	1,11	165	0,84	90	0,46	31	0,16
DOSSENA	882	8.742	9,91	368	0,42	592	0,67	167	0,19	56	0,06
FILAGO	3.119	12.421	3,98	3.552	1,14	2.061	0,66	3.802	1,22	463	0,15
FUIPIANO VALLE IMAGNA	203	3.815	18,79	230	1,13	193	0,95	175	0,86	28	0,14
LENNA	560	10.271	18,34	938	1,68	485	0,87	1.408	2,51	52	0,09
LOCATELLO	800	6.629	8,29	1.600	2,00	1.258	1,57	523	0,65	125	0,16
MADONE	4.184	17.969	4,29	3.440	0,82	5.076	1,21	3.157	0,75	472	0,11
MAPELLO	6.955	25.488	3,66	7.872	1,13	3.892	0,56	3.886	0,56	857	0,12
MEDOLAGO	2.397	11.733	4,89	2.629	1,10	997	0,42	1.212	0,51	253	0,11
OLTRE IL COLLE	933	4.614	4,95	134	0,14	173	0,19	269	0,29	34	0,04
PALAZZAGO	4.596	14.638	3,18	1.229	0,27	3.321	0,72	1.262	0,27	180	0,04
PIAZZA BREMBANA	1.193	22.761	19,08	4.552	3,82	2.267	1,90	1.763	1,48	512	0,43
PONTERANICA	6.778	30.946	4,57	13.665	2,02	5.239	0,77	10.734	1,58	1.379	0,20
PONTE SAN PIETRO	11.931	74.804	6,27	23.673	1,98	14.130	1,18	12.409	1,04	2.199	0,18
PONTIDA	3.311	14.631	4,42	2.297	0,69	1.544	0,47	2.159	0,65	311	0,09
PRESEZZO	4.784	33.811	7,07	5.909	1,24	14.107	2,95	4.724	0,99	738	0,15
RONCOLA	907	9.688	10,68	1.250	1,38	661	0,73	1.103	1,22	149	0,16
ROTA D'IMAGNA	912	1.929	2,12	49	0,05	326	0,36	215	0,24	16	0,02
SAN GIOVANNI BIANCO	4.584	18.105	3,95	4.076	0,89	3.171	0,69	2.193	0,48	509	0,11
SAN PELLEGRINO TERME	4.670	30.672	6,57	9.215	1,97	3.245	0,69	3.470	0,74	888	0,19
SANTA BRIGIDA	512	13.414	26,20	844	1,65	819	1,60	369	0,72	103	0,20
SANTOMOBONO TERME	3.930	16.959	4,32	5.632	1,43	1.240	0,32	4.561	1,16	680	0,17
SEDRINA	2.347	18.157	7,74	2.044	0,87	2.724	1,16	1.433	0,61	206	0,09
SERINA	2.075	15.822	7,63	4.755	2,29	896	0,43	2.726	1,31	474	0,23
SOLZA	1.995	9.826	4,93	1.897	0,95	2.217	1,11	1.569	0,79	216	0,11
SORISOLE	8.833	34.609	3,92	14.075	1,59	12.971	1,47	10.741	1,22	1.088	0,12
SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII	4.394	19.039	4,33	6.650	1,51	3.885	0,88	4.548	1,04	657	0,15
STROZZA	1.113	7.709	6,93	648	0,58	2.571	2,31	963	0,87	80	0,07
SUISIO	3.778	17.300	4,58	2.383	0,63	1.422	0,38	1.437	0,38	343	0,09
TERNO D'ISOLA	8.004	18.550	2,32	12.014	1,50	13.457	1,68	7.440	0,93	1.260	0,16
TORRE DE' BUSI	2.281	5.953	2,61	361	0,16	106	0,05	619	0,27	66	0,03
UBIALE CLANEZZO	1.311	6.210	4,74	1.976	1,51	551	0,42	825	0,63	116	0,09
VAL BREMBILLA	4.116	23.868	5,80	6.070	1,47	4.289	1,04	2.929	0,71	569	0,14
VALBREMBO	4.336	24.805	5,72	7.933	1,83	2.470	0,57	5.317	1,23	782	0,18
VALNEGRA	200	6.984	34,92	207	1,04	662	3,31	109	0,55	36	0,18
VILLA D'ADDA	4.597	28.686	6,24	3.755	0,82	4.970	1,08	4.143	0,90	534	0,12
ZOGNO	8.601	29.683	3,45	14.983	1,74	5.337	0,62	6.852	0,80	1.445	0,17
BIBLIOTECHE DI SISTEMA		1.027		157		270		36		14	
<b>totali</b>	<b>215.652</b>	<b>1.068.728</b>		<b>288.007</b>		<b>225.150</b>		<b>190.624</b>		<b>30.190</b>	
<b>medie</b>	<b>3.594</b>	<b>17.520</b>	<b>7,24</b>	<b>4.721</b>	<b>1,25</b>	<b>3.691</b>	<b>0,97</b>	<b>3.125</b>	<b>0,84</b>	<b>495</b>	<b>0,13</b>
<b>medie per abitante</b>		<b>4,96</b>		<b>1,34</b>		<b>1,04</b>		<b>0,88</b>		<b>0,14</b>	
	<b>60</b>	<b>61</b>	<b>60</b>	<b>61</b>	<b>60</b>	<b>61</b>	<b>60</b>	<b>61</b>	<b>60</b>	<b>61</b>	<b>60</b>



## Titolo I – ISTITUZIONE E FINALITÀ

### ART. 1 – ISTITUZIONE

1. Ai sensi dell'art. 14, comma 3, della legge regionale 7 ottobre 2016, n. 25, è istituito il **SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE DELL'AREA NORD-OVEST DELLA PROVINCIA DI BERGAMO** (anche detto: **Biblioteche Bergamo Nord-Ovest**), al fine di attuare la cooperazione tra biblioteche e archivi storici in un unico insieme territoriale, e di garantire a tutti i cittadini del sistema un servizio omogeneo e organizzato di libri, materiali e informazioni, comunque editi o pubblicati su qualunque supporto.
2. L'ambito territoriale del sistema bibliotecario è quello individuato nella deliberazione della Giunta Provinciale di Bergamo n. 560 del 15 novembre 2001, con possibilità per gli enti locali di altri territori di aderirvi previa autorizzazione della Conferenza dei Sindaci, e comprende i Comuni di: Almenno San Bartolomeo, Almenno San Salvatore, Ambivere, Barzana, Bedulita, Berbenno, Bonate Sopra, Bonate Sotto, Bottanuco, Bracca, Brembate di Sopra, Calusco d'Adda, Camerata Cornello, Capizzone, Capriate San Gervasio, Caprino Bergamasco, Carvico, Chignolo d'Isola, Cisano Bergamasco, Corna Imagna, Cornalba, Costa Serina, Costa Valle Imagna, Cusio, Dossena, Filago, Fuipiano Valle Imagna, Lenna, Locatello, Madone, Mapello, Medolago, Oltre il Colle, Paladina, Palazzago, Piazza Brembana, Ponteranica, Ponte San Pietro, Pontida, Presezzo, Roncola, Rota d'Imagna, San Giovanni Bianco, San Pellegrino Terme, Santa Brigida, Sant'Omobono Terme, Sedrino, Serina, Solza, Sorisole, Sotto il Monte Giovanni XXIII, Strozza, Suisio, Terno d'Isola, Torre de' Busi, Ubiale Clanezzo, Val Brembilla, Valbrembo, Valnegrà, Villa d'Adda, Zogno.
3. Il sistema bibliotecario è costituito formalmente e funzionalmente tra gli enti che provvedono all'approvazione della presente convenzione a mezzo dei propri organi, autorizzati ad agire in nome e per conto dei rispettivi comuni in base alla legislazione vigente.
4. La funzionalità del sistema è garantita attraverso la progressiva adesione degli enti che di volta in volta entrano a far parte del sistema e, quindi, attraverso la progressiva e automatica riconfigurazione degli organi del sistema previsti ai successivi articoli.
5. In ottemperanza ai propri obblighi statutari o a deleghe formalmente espresse, le comunità montane possono sottoscrivere la presente convenzione in nome e per conto di tutti o di parte dei comuni che la formano. In tal caso, ogni comunità montana assume i diritti e i doveri stabiliti dalla presente convenzione in nome e per conto dei comuni che rappresenta.
6. Anche i comuni privi di biblioteca possono far parte del sistema bibliotecario.
7. Il sistema bibliotecario intende porsi all'interno del bacino territoriale come "sistema aperto", promuovendo forme di collaborazione convenzionata con enti e istituzioni, anche di titolarità diversa, presenti nel territorio (biblioteche scolastiche, biblioteche speciali e specialistiche, archivi storici pubblici e privati, centri di documentazione, studio e formazione, ecc.) che ne condividano gli obiettivi. Le forme di collaborazione e di compartecipazione anche finanziaria per i singoli progetti saranno vagliate dalla Conferenza dei Sindaci in base alle relazioni predisposte dall'Ufficio di coordinamento, sentita la Commissione Tecnica.

### ART. 2 – RETE BIBLIOTECARIA BERGAMASCA

1. Il sistema bibliotecario dell'area Nord-Ovest della provincia di Bergamo aderisce alla Rete Bibliotecaria Bergamasca (RBBG) quale ambito privilegiato della cooperazione bibliotecaria intersistemica, anche al fine di valorizzare unitariamente la cultura bergamasca.

2. L'adesione di cui al precedente comma 1 è regolata da specifici accordi tra gli enti interessati, che prevedono i compiti e le funzioni assegnati a ciascun sistema bibliotecario aderente alla RBBG.

### **ART. 3 – FINALITÀ**

1. Il sistema bibliotecario è lo strumento mediante cui gli enti aderenti, fatta salva l'autonomia di ciascuno, coordinano l'accesso alle informazioni, l'acquisizione, la conservazione, la pubblica fruizione dei beni librari e dei documenti posseduti dalle biblioteche e dagli archivi storici, realizzano un sistema informativo integrato, con il risultato di mettere a disposizione dei cittadini degli enti aderenti un più vasto e valido servizio di pubblica lettura, di documentazione e di informazione.

### **ART. 4 – BIBLIOTECA CENTRO SISTEMA, COMUNE DI RIFERIMENTO, SEDE OPERATIVA**

1. La **biblioteca comunale di Ponte San Pietro** assume le funzioni di **biblioteca centro sistema**.
2. Il Comune di Ponte San Pietro, oltre ad esprimere la biblioteca centro sistema, assume anche il ruolo di *comune di riferimento* (o ente capofila). Tutte le attività, le procedure, gli atti di gestione necessari al funzionamento del sistema sono adottati dal comune di riferimento, secondo la sua disciplina interna. In particolare, l'ente capofila:
  - a) coordina l'attività del sistema bibliotecario;
  - b) adotta gli atti amministrativi necessari al funzionamento del sistema;
  - c) assegna il personale necessario per la direzione, i servizi centralizzati e la segreteria;
  - d) istituisce appositi capitoli di bilancio per la gestione contabile del sistema.
3. Il comune di riferimento può individuare partnership tecniche con enti di cui è socio al fine di garantire la migliore gestione delle attività ad esso affidate con la presente convenzione. Elementi essenziali della collaborazione dovranno essere: a) il mantenimento della titolarità dei servizi in capo allo stesso comune di riferimento; b) la convenienza economica rispetto al ricorso al mercato. Di detti contratti viene informata la Conferenza dei Sindaci.
4. La *sede operativa del sistema* è individuata dall'ente capofila, il quale reperirà idonei locali dove collocare gli uffici e il personale del sistema.

### **ART. 5 – DURATA**

1. La convenzione ha durata dalla data di sottoscrizione della stessa da parte di comuni e/o comunità montane che rappresentino complessivamente almeno 150.000 abitanti. La convenzione ha termine il 31 dicembre 2036. Il numero degli abitanti è determinato con riferimento alla popolazione rilevata al 31 dicembre del 2025.
2. Essa potrà essere sciolta per volontà espressa da almeno i due terzi degli enti che l'hanno sottoscritta.

### **ART. 6 – COMPITI E FUNZIONI**

1. Il sistema bibliotecario si propone di svolgere i seguenti compiti:
  - a) coordinamento dei programmi delle biblioteche e degli archivi storici associati;
  - b) coordinamento delle politiche di acquisto e di revisione del patrimonio documentario e delle forniture di beni e servizi in ambito bibliotecario, fatta salva l'autonomia di ciascun ente aderente;
  - c) costituzione di un sistema informativo integrato tra le biblioteche e gli archivi storici convenzionati;
  - d) promozione e coordinamento delle attività correlate con la lettura, il libro, la biblioteca;
  - e) collaborazione con la RBBG per l'attuazione dei servizi centralizzati provinciali (catalogazione del patrimonio documentario, prestito interbibliotecario, scelte di architettura informatica);
  - f) supporto e crescita professionale del personale dei servizi bibliotecari attraverso opportune modalità di aggiornamento;
  - g) rilevamento periodico dei dati statistici per la conoscenza e la valutazione dello stato delle strutture, dei servizi e dell'utenza;
  - h) collaborazione con altri sistemi bibliotecari e con strutture e servizi socioculturali;

2. Il sistema bibliotecario rimane aperto a fornire agli enti aderenti beni e servizi affini o complementari a quelli in ambito bibliotecario e archivistico, quali, a titolo di esempio, l'organizzazione di attività culturali, la realizzazione e il mantenimento dei contenuti di siti web, la produzione di materiali di comunicazione, la formazione del personale.

## **Titolo II – ORGANI DEL SISTEMA**

### **ART. 7 – CONFERENZA DEI SINDACI**

1. Gli organi di gestione amministrativa del sistema sono gli organi istituzionali del comune di riferimento che si avvalgono dell'organizzazione amministrativa del comune stesso.
2. La consultazione e la partecipazione degli enti convenzionati all'amministrazione del sistema si realizza mediante la **“Conferenza dei Sindaci”** che è composta dai Sindaci dei comuni o dai Presidenti delle comunità montane aderenti o dai loro delegati.
3. Compiti della Conferenza dei Sindaci sono:
  - a) determinare le modalità di coordinamento delle attività del sistema, in funzione delle finalità di cui all'art. 3 della presente convenzione;
  - b) determinare e quantificare gli obiettivi istituzionali che il sistema bibliotecario deve perseguire;
  - c) definire obiettivi di sviluppo e/o introduzione di servizi e le loro priorità di attuazione;
  - d) valutare, approvare e finanziare i programmi pluriennali ed i piani attuativi annuali proposti dalla Commissione Tecnica in funzione della loro coerenza agli obiettivi di cui ai punti precedenti;
  - e) determinare i criteri di ripartizione delle quote di cofinanziamento a carico degli enti convenzionati;
  - f) proporre eventuali modifiche alla presente convenzione;
  - g) definire i parametri di valutazione del servizio di coordinamento e dare parere sul grado di soddisfazione dello stesso.
4. La Conferenza verifica le risultanze finali della gestione finanziaria e le attività svolte nell'anno precedente.
5. La Conferenza, constatata l'eventuale risultanza di scostamenti dei risultati dagli obiettivi stabiliti, emana direttive al comune di riferimento atte a correggere tale situazione.
6. La Conferenza si riunisce di regola almeno due volte l'anno, una per l'approvazione del piano annuale e l'altra per quanto indicato al precedente comma 4, ed è convocata dal Presidente. Può inoltre essere convocata qualora ne faccia richiesta un terzo dei suoi componenti.
7. L'avviso di convocazione deve essere recapitato, a mezzo di posta elettronica certificata, almeno 10 giorni prima della data stabilita e deve contenere l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione e l'elenco degli argomenti da trattare.
8. È ammessa la possibilità che le adunanze della Conferenza si tengano per teleconferenza, o altra modalità telematica equivalente, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati.
9. Per la validità della Conferenza, è necessaria in prima convocazione la presenza di almeno la metà più uno dei componenti e la rappresentanza di almeno il 50% più uno della popolazione degli enti convenzionati. In seconda convocazione, è necessaria la presenza di non meno di un quarto dei componenti e la rappresentanza di almeno il 25% della popolazione del sistema. La seconda convocazione è normalmente effettuata nello stesso giorno, a distanza non inferiore ad un'ora dalla prima convocazione.
10. La Conferenza dei Sindaci delibera con sistema ponderato che tiene conto sia della maggioranza dei comuni votanti che della popolazione residente in ciascuno di essi. Le deliberazioni sono approvate qualora il risultato della seguente formula sia superiore a 100:

$$\text{risultato votazione} = \frac{\text{numero comuni favorevoli}}{\text{totale comuni votanti}} \times 100 + \frac{\text{somma abitanti comuni favorevoli}}{\text{totale abitanti comuni votanti}} \times 100$$

In caso di esito uguale a 100, prevale il voto del Presidente. La popolazione considerata è quella rilevata al 31 dicembre dell'anno precedente. Per l'esame di particolari problemi possono essere inoltre invitati alle riunioni della Conferenza rappresentanti di istituzioni, enti o associazioni, tecnici e operatori del settore, ecc.

11. Per adottare le proposte di modifica alla presente convenzione è necessaria la presenza di almeno tre quarti dei componenti e il voto favorevole di metà più uno dei presenti. Le proposte di modifica adottate sono trasmesse ai comuni aderenti per l'approvazione. Dette modifiche sono applicabili dalla data di sottoscrizione della nuova convenzione.

12. Il voto del Presidente della comunità montana o suo delegato vale per i comuni per i quali sottoscrive la presente convenzione.

13. A seguito delle consultazioni elettorali amministrative, i singoli comuni o le comunità montane aderenti al sistema, comunicano all'ente capofila, con nota sottoscritta dai Sindaci o dai Presidenti entranti, i nominativi dei nuovi membri.

14. Alle riunioni, che hanno luogo di norma presso la biblioteca centro sistema, partecipano di diritto con compiti consultivi:

- a) il *coordinatore del sistema*;
- b) il *Garante degli utenti*, se costituito;
- c) i legali rappresentanti – o loro delegati – delle *associazioni*, dei *centri culturali* e degli *istituti scolastici* convenzionati con il sistema.

15. Per quanto non previsto nella presente convenzione, per il funzionamento della Conferenza si fa riferimento al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e, in quanto compatibile, al regolamento degli organi istituzionali del comune di riferimento.

#### **ART. 8 – COMPITI DEL PRESIDENTE DELLA CONFERENZA DEI SINDACI**

1. La Conferenza dei Sindaci è presieduta dal Sindaco o Assessore delegato del comune di riferimento.

2. Il Presidente della Conferenza dei Sindaci (o Presidente del Sistema):

- a) convoca la Conferenza dei Sindaci;
- b) nomina un Vicepresidente all'interno della Conferenza in caso di assenza o impedimento;
- c) sovrintende all'attuazione dei programmi pluriennali e del piano attuativo annuale di attività del sistema;
- d) tiene i rapporti con le amministrazioni comunali, le comunità montane, la Provincia, la Regione, la RBBG e gli altri soggetti convenzionati con il sistema, e con il Garante degli utenti;
- e) attende ad altri adempimenti che gli siano demandati dalla Conferenza dei Sindaci.

#### **ART. 9 – COORDINAMENTO DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO**

1. Presso il comune capo convenzione, ai sensi dell'art. 30, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, è istituito l'**Ufficio di coordinamento del sistema bibliotecario**, con il compito di dare attuazione agli atti di indirizzo e di programmazione del sistema e di gestirne i servizi centralizzati.

2. Il comune di riferimento determina la dotazione organica del personale dell'Ufficio, secondo le linee e nei limiti di spesa autorizzati dalla Conferenza dei Sindaci con i programmi delle attività pluriennali. Il rapporto di lavoro di tale personale è disciplinato dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'ente capofila. Alla direzione dell'Ufficio è preposto il *coordinatore del sistema*, selezionato tra soggetti con documentate capacità ed esperienza nel settore dell'organizzazione della pubblica lettura. All'individuazione del coordinatore provvederà l'amministrazione del comune di riferimento, secondo la normativa vigente in materia.

3. Il coordinatore:

- a) assiste alle sedute della Conferenza dei Sindaci e ne redige i verbali;
- b) convoca e presiede la Commissione Tecnica dei bibliotecari e ne assicura la redazione dei verbali;
- c) supervisiona l'attività dei Gruppi di Lavoro e ne cura il raccordo con la Commissione Tecnica;

- d) provvede al collegamento fra la Conferenza dei Sindaci, la Commissione Tecnica del sistema e il Garante degli utenti;
  - e) cura la realizzazione dei programmi e l'organizzazione dei servizi centralizzati del sistema;
  - f) concorre con ogni atto e funzione al raggiungimento delle finalità ed all'espletamento dei compiti del sistema con funzione di proposta e di impulso nei confronti degli organi del sistema;
  - g) cura, in collaborazione con il personale degli enti associati, le verifiche periodiche sui servizi ed i risultati degli interventi effettuati, riferendone alla Conferenza dei Sindaci in una relazione annuale sullo stato del sistema e delle biblioteche associate;
  - h) promuove richieste di contributi e di sponsorizzazioni presso enti pubblici e privati per particolari progetti del sistema;
  - i) fornisce consulenza biblioteconomica;
  - j) ricerca e attua, in collaborazione con il personale degli enti associati e/o con la Commissione Tecnica, le opportune correzioni / soluzioni a eventuali problemi operativi del sistema bibliotecario;
  - k) collabora con il direttore amministrativo del sistema;
  - l) partecipa agli organismi sovra-sistemici previsti dalla Rete Bibliotecaria Bergamasca per le materie di propria competenza.
4. In ogni caso, il coordinatore dovrà condividere preventivamente, con il direttore amministrativo del sistema bibliotecario, le scelte inerenti la realizzazione dei programmi e l'organizzazione dei servizi centralizzati del sistema stesso.
5. La Conferenza dei Sindaci – in sede di verifica dei rendiconti di cui al precedente art. 7, comma 4 – approva l'operato del coordinatore. Nel caso in cui il giudizio espresso risulti sfavorevole per due anni consecutivi, il comune di riferimento è tenuto a individuare altra persona alla direzione del sistema a partire dal 1° gennaio dell'anno successivo.
6. Il comune di riferimento individua, altresì, tra i propri responsabili di settore, il *direttore amministrativo del sistema*, al quale è affidata la responsabilità gestionale e amministrativa per il funzionamento del sistema bibliotecario stesso, nonché delle risorse ad esso assegnate. Il direttore amministrativo ricopre una posizione di unità organizzativa di vertice e ne assume le relative responsabilità e compiti.
7. In particolare, il direttore amministrativo del sistema bibliotecario:
- a) sovrintende alla realizzazione degli indirizzi e al raggiungimento degli obiettivi del sistema indicati dalla Conferenza dei Sindaci;
  - b) coordina e sovrintende all'organizzazione e alle attività delle strutture del sistema bibliotecario;
  - c) collabora con il coordinatore del sistema bibliotecario;
  - d) adotta gli atti di gestione di competenza;
  - e) partecipa agli organismi sovra-sistemici previsti dalla Rete Bibliotecaria Bergamasca per le materie di propria competenza e più in generale con le prerogative proprie del ruolo apicale.

#### **ART. 10 – COMMISSIONE TECNICA DEI BIBLIOTECARI**

- 1. La Commissione Tecnica è composta dai bibliotecari degli enti aderenti e dal personale dell'Ufficio di coordinamento del sistema bibliotecario.
- 2. La Commissione Tecnica è convocata e presieduta dal coordinatore del sistema ed opera a maggioranza dei voti dei presenti. La Commissione può essere convocata anche da un terzo dei responsabili delle biblioteche degli enti aderenti al sistema.
- 3. Al termine di ogni riunione viene redatta una relazione riassuntiva dei lavori.
- 4. I compiti della Commissione Tecnica sono:
  - a) esercitare funzioni scientifiche, tecniche ed organizzative per il funzionamento del sistema;
  - b) proporre le forme di coordinamento delle procedure dei servizi di pubblica lettura e documentazione degli enti aderenti;
  - c) elaborare, autonomamente o su richiesta della Conferenza dei Sindaci, proposte / progetti di revisione e di sviluppo dei servizi;
  - d) proporre alla Conferenza dei Sindaci gli schemi dei programmi pluriennali e del piano attuativo annuale delle attività a supporto degli obiettivi definiti dalla Conferenza dei Sindaci;

- e) svolgere tutti gli altri incarichi che, nell'ambito delle proprie competenze, le vengono affidati da parte del Presidente o della Conferenza dei Sindaci;
  - f) coordinare i programmi di rinnovamento qualitativo e di incremento del patrimonio librario e documentario delle biblioteche aderenti al sistema.
5. È ammessa la possibilità che le riunioni della Commissione Tecnica si tengano per teleconferenza, o altra modalità telematica equivalente, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati.

#### **ART. 11 – GRUPPI DI LAVORO**

1. Per l'attuazione del contenuto della presente convenzione, la Commissione Tecnica può istituire appositi gruppi di lavoro. Il Gruppo di Lavoro è un organismo di tecnici, composto di norma da alcuni bibliotecari ed eventualmente da altri soggetti che si renda opportuno coinvolgere (rappresentanti di biblioteche ed archivi storici privati, di scuole, di istituti culturali, di associazioni, di librai, ecc.).
2. I gruppi di lavoro vengono costituiti per la realizzazione di progetti contenuti nei programmi pluriennali delle attività del sistema e relativi piani annuali attuativi.
3. Compete ad ogni Gruppo di Lavoro la conduzione e verifica costante del progetto.
4. L'attività di ogni Gruppo di Lavoro deve:
  - a) prevedere momenti di confronto con le biblioteche e gli archivi storici del territorio;
  - b) prestare attenzione ai desideri degli utenti (effettivi e potenziali), sviluppando metodologie specifiche per questo tipo di rilevazione;
  - c) mettere in atto opportuni strumenti di monitoraggio e di verifica del proprio lavoro, concordati con l'Ufficio di coordinamento.
5. Il coordinamento del Gruppo di Lavoro è assicurato da un tecnico, il quale si rende responsabile della realizzazione del progetto. Detta persona relaziona sull'attività del Gruppo di Lavoro alla Commissione Tecnica e si atterra alle indicazioni generali, programmatiche e gestionali, impartite dal coordinatore del sistema.
6. Ai bibliotecari e ai loro enti di appartenenza nulla sarà dovuto in relazione alle spese eventualmente sostenute per la normale attività di cooperazione del sistema bibliotecario.

#### **ART. 12 – DELEGA ALL'ENTE CAPOFILA DELLE FUNZIONI E DELLE ATTIVITÀ DI STAZIONE APPALTANTE**

1. Il comune di riferimento può individuare, secondo la normativa in materia, i fornitori di servizi in ambito bibliotecario, archivistico e culturale, per conto degli enti convenzionati che ne abbiano espresso formale delega.
2. Nel caso di cui al precedente comma 1, il comune di riferimento curerà la gestione della procedura di gara e, in particolare, svolgerà le seguenti attività e servizi:
  - a) individuerà la procedura di gara per la scelta del contraente, valutando, se del caso, la sottoscrizione di accordi quadro a vantaggio degli enti aderenti;
  - b) definirà i criteri di valutazione delle offerte e le loro specificazioni;
  - c) redigerà ed approverà gli atti di gara (bando, capitolato d'oneri, capitolato tecnico, e tutta la modulistica necessaria);
  - d) curerà gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione legale previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;
  - e) nominerà la commissione giudicatrice;
  - f) adotterà l'atto di aggiudicazione definitiva ed efficace e lo trasmetterà, unitamente a copia dei documenti di gara, ai RUP degli enti aderenti;
  - g) stipulerà il contratto relativo all'accordo quadro, demandando ai singoli Enti la stipula dei contratti per i servizi di competenza;

- h) stabilirà se costituirsi in giudizio, nel caso di ricorso avverso l'attività della Stazione appaltante di cui ai precedenti punti.
3. L'adesione alle gare non costituirà delega di funzioni, ma attribuirà esclusivamente al comune di riferimento lo svolgimento delle attività relative al procedimento di selezione del contraente.

### **Titolo III – PROGRAMMI E MODALITÀ DI FINANZIAMENTO**

#### **ART. 13 – PROGRAMMI PLURIENNALI E PIANO ATTUATIVO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ**

1. I piani delle attività pluriennali ed annuali del sistema individuano:
- gli interventi da realizzare per il consolidamento, la promozione e lo sviluppo del sistema bibliotecario, anche attraverso interventi su singole realtà bibliotecarie e/o archivi storici che svolgono azioni significative;
  - i servizi da sviluppare e da privilegiare per lo svolgimento dei compiti di cui all'art. 6;
  - le ipotesi di cooperazione con soggetti pubblici o privati mediante la stipula di apposite convenzioni;
  - le previsioni di spesa per gli interventi e i servizi di cui alle precedenti lettere a), b) e c);
  - le previsioni dei contributi annuali a carico degli enti aderenti destinati agli interventi e ai servizi di cui alle precedenti lettere a), b) e c);
  - le modalità di verifica dei risultati rispetto ai programmi regionale e provinciale.
2. Il comune di riferimento, tramite i suoi organi, inserisce i Piani di cui al presente articolo nei propri documenti di programmazione e iscrive a bilancio le spese e le entrate previste per l'anno di competenza.

#### **ART. 14 – FINANZIAMENTO**

1. Al finanziamento del sistema si provvede con fondi costituiti da:
- le quote degli enti (comuni e/o comunità montane) convenzionati;
  - le assegnazioni di finanziamenti provenienti dalla Regione e dalla Provincia;
  - i proventi derivanti dalla gestione di servizi, attrezzature, iniziative gestite dal sistema;
  - le risorse di soggetti pubblici o privati;
  - altre entrate ordinarie e straordinarie.
2. Le quote annuali a carico degli enti aderenti sono programmate per periodi triennali e approvate dalla Conferenza dei Sindaci.
3. Ciascun ente eroga, in unica soluzione entro il mese di aprile, la quota annuale di propria competenza riferita alle spese relative alle attività programmate e alle spese di funzionamento dell'Ufficio di coordinamento del sistema bibliotecario. I costi di funzionamento dell'Ufficio di coordinamento del sistema (personale, cancelleria, spese postali e telefoniche, ecc.) saranno evidenziati dal Comune capofila con apposito rendiconto congruamente documentato. Detti costi non potranno superare i fondi preventivati con i programmi pluriennali e i piani attuativi annuali.
4. Gli enti comunicano al comune capofila entro 28 febbraio il numero degli abitanti riferito al 31 dicembre dell'anno precedente, per determinare le quote di partecipazione alle spese ed il quorum per le votazioni all'interno della Conferenza dei Sindaci.
5. Le comunità montane versano all'ente capofila le quote dei comuni per i quali sottoscrive la presente convenzione.

### **Titolo IV – NORME FINALI E TRANSITORIE**

#### **ART. 15 – CONTITOLARITÀ NEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Mediante accordi di contitolarità ex art. 26 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), gli enti convenzionati disciplinano congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali qualora ve ne sia la necessità per la gestione dei servizi resi al cittadino nell'ambito della presente convenzione.

2. Essi determinano in modo trasparente le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dal GDPR, con particolare riguardo all'esercizio dei diritti dell'interessato, e le rispettive funzioni di comunicazione delle informazioni di cui agli artt. 13 e 14 dello stesso GDPR. Tale accordo può designare un punto di contatto per gli interessati.

3. L'accordo di cui al precedente comma 1 riflette adeguatamente i rispettivi ruoli e i rapporti dei contitolari con gli interessati. Il contenuto essenziale dell'accordo è messo a disposizione dell'interessato.

4. Indipendentemente dalle disposizioni dell'accordo di cui al precedente comma 1, l'interessato può esercitare i propri diritti ai sensi del GDPR nei confronti di e contro ciascun titolare del trattamento.

#### **ART. 16 – RECESSO DALLA CONVENZIONE**

1. Il recesso di un singolo ente non comporta lo scioglimento della presente Convenzione. L'eventuale recesso dovrà essere comunicato almeno entro il 30 giugno di ciascun anno con effetto dall'anno successivo. L'ente non sarà tenuto a pagare le quote per l'anno successivo.

2. Il recesso del comune capo convenzione non comporta l'automatico scioglimento del sistema qualora, entro 6 mesi, un altro comune convenzionato dichiari di voler far assumere alla propria biblioteca il ruolo di biblioteca centro sistema. In tal caso i beni del sistema verranno trasferiti al nuovo comune di riferimento e della modifica vengono informate la Provincia e la Regione.

#### **ART. 17 – BENI DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO**

1. I beni acquistati con i finanziamenti del sistema sono di proprietà del comune di riferimento, il quale provvederà ad una inventariazione separata.

2. In caso di scioglimento del sistema dovranno essere determinati i criteri e le modalità di rimborso, da parte del comune capo convenzione ai comuni associati, delle quote dei beni acquistati.

#### **ART. 18 – NORMA ATTUATIVA**

1. La seduta di insediamento della Conferenza dei Sindaci potrà essere convocata qualora la somma complessiva della popolazione dei comuni o delle comunità montane che abbiano sottoscritto l'adesione al sistema superi i 150.000 abitanti.

2. I comuni restanti diverranno membri di diritto dalla data di sottoscrizione della convenzione. A tale scopo, il Sindaco del comune capofila interviene alla stipula in nome e per conto dei comuni associati.

3. Al raggiungimento del quorum di cui al comma 1, qualora non fosse possibile validamente convocare la Conferenza dei Sindaci per almeno due volte consecutive, il Presidente provvederà ad avocare i compiti della Conferenza garantendo, tramite l'Ufficio di coordinamento, l'adozione dei provvedimenti necessari e urgenti per garantire le attività previste e per le quali è disponibile la copertura finanziaria.

4. Successivamente, rinnovati inutilmente per almeno altre due volte i tentativi di convocazione della Conferenza dei Sindaci, il sistema è da ritenersi di fatto sciolto. In tal caso, tutti gli enti sottoscrittori rimangono obbligati al pagamento delle spese di costituzione dell'ufficio di coordinamento del sistema bibliotecario fino al 31 dicembre del secondo anno successivo a quello in cui si constata la causa di automatico scioglimento.

5. I fondi eventualmente ancora disponibili e specificatamente iscritti a bilancio per le attività del sistema verranno trasferiti ai comuni facenti parte del sistema in misura proporzionale al numero di abitanti.

#### **ART. 19 – DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

1. La presente convenzione intercomunale sostituisce ed annulla tutte le precedenti convenzioni tra i comuni aderenti per la costituzione di sistemi bibliotecari locali.